



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2021/2023



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

SOMMARIO

| | |
|---|-----------|
| DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2021-2023 | 1 |
| SOMMARIO | 2 |
| PARTE PRIMA ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE | 3 |
| <i>1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente</i> | 4 |
| Risultanze della popolazione | 4 |
| Risultanze del Territorio | 4 |
| Risultanze della situazione socio economica dell'Ente | 4 |
| <i>2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali</i> | 5 |
| Servizi gestiti in forma diretta | 5 |
| Servizi gestiti in forma associata | 5 |
| Servizi affidati ad altri soggetti | 6 |
| <i>3 – Sostenibilità economico finanziaria</i> | 8 |
| <i>4 – Gestione delle risorse umane</i> | 11 |
| <i>5 – Vincoli di finanza pubblica</i> | 12 |
| PARTE SECONDA INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO | 13 |
| A) ENTRATE | 14 |
| Tributi e tariffe dei servizi pubblici | 15 |
| Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale | 17 |
| Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità | 18 |
| B) SPESE | 19 |
| Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali | 19 |
| Piano triennale del fabbisogno di personale | 19 |
| Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi | 21 |
| Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche | 21 |
| Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi | 25 |
| C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA | 27 |
| D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE | 28 |
| MISSIONE 1..... | 27 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 1 | 29 |
| MISSIONE 2..... | 29 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 2 | 29 |
| MISSIONE 3..... | 30 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 3 | 30 |
| MISSIONE 4..... | 31 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 4 | 31 |
| MISSIONE 5..... | 32 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 5 | 32 |
| MISSIONE 6..... | 34 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 6 | 35 |
| MISSIONE 8..... | 36 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 8 | 36 |
| MISSIONE 9..... | 37 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 9 | 38 |
| MISSIONE 10..... | 39 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 10 | 40 |
| MISSIONE 11..... | 41 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 11 | 41 |
| MISSIONE 12..... | 41 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 12 | 41 |
| MISSIONE 14..... | 42 |
| RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 14 | 42 |
| E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI | 43 |
| F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.) | 45 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

PARTE PRIMA ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2019 (*penultimo anno precedente*) n. **3.523**;

Popolazione legale al censimento del **31-12-2020** n. **3.512** di cui:

maschi n. **1.787**

femmine n. **1.725**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **221**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **475**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **428**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.8744**

oltre 65 anni n. **554**

Nati nell'anno n. **29**

Deceduti nell'anno n. **29**

Saldo naturale: +/- **0**

Immigrati nell'anno n. **120**

Emigrati nell'anno n. **153**

Saldo migratorio: +/- **33**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **33**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Km² **12**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade urbane Km **23,00**

itinerari ciclopedonali Km **27**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Convenzioni n. 17 elencate in sintesi come principali convenzioni.

Asili nido con posti n. **17**

Scuole dell'infanzia con posti n. **110**

Scuole primarie con posti n. **204**

Scuole secondarie con posti n. **130**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Aree verdi, parchi e giardini n. **3**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.017**

Isola ecologica n. **1**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**



Veicoli a disposizione n. 8

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'Amministrazione comunale eroga un significativo numero di servizi pubblici anche con modalità differenti rispetto alla gestione diretta, quali:

- gestioni in forma associata, stipulando patti con altri enti per il raggiungimento delle finalità comuni ad un territorio più vasto;
- concessioni esterne, privilegiando le economie di scala e l'economicità realizzabile a mezzo delle gestioni private;
- organismi gestionali esterni: enti pubblici vigilati, società partecipate, enti di diritto privato controllati.

Servizi gestiti in forma diretta

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

| Servizio | Settore comunale di riferimento | Modalità di gestione |
|--|---------------------------------|---|
| Servizi cimiteriali | Demografici | Appalto di servizio |
| Lampade votive | Demografici | Appalto di servizio |
| Accertamento e riscossione imposta pubblicità e diritto pubbliche affissioni | Ufficio Tributi | Appalto di servizio Maggioli Tributi |
| Trasporto scolastico | Pubblica istruzione | Appalto di servizio |
| Mensa scolastica | Pubblica istruzione | Appalto di servizio |
| Pulizie stabili comunali | Ufficio Tecnico | Appalto di servizio |
| Raccolta Trasporto smaltimento rifiuti | Ufficio Tecnico | Appalto di servizio |
| Gestione verde pubblico | Ufficio Tecnico | Appalto di servizio |
| Manutenzione patrimonio comunale | Ufficio Tecnico | Appalto di servizio |

Servizi gestiti in forma associata

In sintesi i principali servizi in forma associata:

| Servizio | Settore comunale di riferimento | Modalità di gestione |
|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| Scuola secondaria di primo grado | Istruzione | Convenzione Comune di Azzano Mella |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | |
|---|-----------------|---|
| Sistema Interbibliotecario | Cultura | Convenzione con il Comune di Manerbio |
| Museo della Civiltà Contadina | Cultura | Ass. Amici del Museo della Civiltà contadina |
| Counselling familiare | Sociale | Convenzione Casa della Comunità |
| Convenzione fornitura di pacchi | Sociale | Associazione Volontariato |
| Servizio riscossione dei corrispettivi servizi scolastici | Sociale | ACME Italia Srl |
| Personale dipendente | Ufficio Tecnico | Convenzione con Barbariga, Lograto e Flero |
| Protezione Civile | Ufficio Tecnico | Convenzione con il Comune di Dello |
| Gestione della distribuzione gas naturale | Ufficio tecnico | Convenzione Atem Brescia 4 Sud Ovest |
| Accertamento fiscale | Ufficio tributi | Agenzia delle Entrate |
| Campo da calcetto a 7 | Sport | Convenzione Associazione Real Mairano e Pievedizio |
| Gestioni alloggi comunali – edilizia residenziale pubblica | Ufficio Tecnico | Convenzione ALER – Residenziale Brescia Cremona e Mantova |
| Manutenzione straordinaria immobili con destinazione varie | Ufficio Tecnico | Convenzione ALER - Residenziale Brescia Cremona e Mantova |
| Mantenimento dei cani randagi territorio comunale | Ufficio Tecnico | Convenzione canile comprensoriale |
| Riscossione entrate riferite al canone di polizia idraulica | Ufficio Tributi | Comunità di Valle Trompia |
| Gestione del Centro Servizi territoriale (CST) | Ufficio Tecnico | Provincia di Brescia |

Servizi affidati ad altri soggetti

In sintesi i principali servizi:

| Servizio | Settore comunale di riferimento | Modalità di gestione |
|--|---------------------------------|--|
| Servizio SAD/SAP | Sociali | Concessione alla Fondazione Comunità della Pianura Bresciana |
| Impianti sportivi | Sport | Concessione Associazione |
| Tesoreria Comunale | Ragioneria | Concessione di servizio UBI Banche Italiane |
| Gestione dei servizi energetici integrati – Pubblica Illuminazione | Ufficio Tecnico | Concessione di servizio ELETTO DINO IMPIANTI |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Il Comune di Mairano partecipa al capitale delle società indicate nel seguente prospetto aggiornato con la revisione ordinaria ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 36 del 01/12/2020.

La società ACQUE OVEST BRESCIANO DUE SRL è confluita, per effetto della cessione di ramo di azienda nella società ACQUE BRESCIANE SRL che, unitamente alla Provincia di Brescia, alla Garda Uno e alla Sirmione Servizi, gestiscono il Servizio Idrico Integrato.

In data 29 giugno 2018 è avvenuta la fusione per incorporazione di Cogeme Servizi territoriali Locali S.r.l. in Cogeme Nuove Energie S.r.l.

Le società partecipate del Comune sono riassunte nella tabella sotto riportata

| RAGIONE SOCIALE | MISURA PARTECIPAZIONE | LINK SITO WEB |
|---|--------------------------|---|
| | % POSSESSO | |
| COGEME SPA | 0,01% | http://www.cogeme.net/index.php/il-gruppo-infoenti |
| LINEA GROUP HOLDING (partecipazione diretta di Cogeme spa per il 15,15%) | Partecipazione indiretta | http://www.lgh.it/it/dati-economici |
| ACQUE BRESCIANE SRL Partecipazione diretta di Cogeme tramite Acque Ovest Bresciano due in liquidazione per il 79,41% | Partecipazione indiretta | https://www.acquebresciane.it/public/acquebresciane-portal/home/amm-trasp |
| COGEME NUOVE ENERGIE S.R.L. (partecipazione diretta di Cogeme spa per il 100%) | Partecipazione indiretta | http://www.cogeme.net/index.php/il-gruppo-amministrazione-trasparente |
| GANDOVERE DEPURAZIONE (partecipazione diretta di Cogeme spa per il 96%) | Partecipazione indiretta | http://www.cogeme.net/index.php/il-gruppo-amministrazione-trasparente |
| COMUNITÀ DELLA PIANURA BRESCIANA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE | 4,76% | http://www.fondazionebbo.it/amministrazione-trasparente/bilanci |

**3 – Sostenibilità economico finanziaria****Situazione di cassa dell'Ente**

| | |
|---|---------------------|
| Fondo cassa al 31/12/2020 | 1.337.032,69 |
| Fondo cassa al 31/12/2019 | 977.713,11 |
| Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente | |
| Fondo cassa al 31/12/2018 | 523.787,50 |
| Fondo cassa al 31/12/2017 | 246.799,19 |
| Fondo cassa al 31/12/2016 | 172.055,78 |

| Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente | | | |
|---|-----------------------|--|--------------------------------|
| <i>Anno di riferimento</i> | <i>gg di utilizzo</i> | | <i>Costo interessi passivi</i> |
| 2019 | n. | | €. |
| 2018 | n. | | €. |
| 2017 | n. | | €. |
| 2016 | n. | | €. |

L'ente non ha attivato anticipazioni di cassa nel periodo indicato.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi impegnati(a) | Entrate accertate tit.1-2-3 (b) | Incidenza (a/b)% |
|----------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------|
| 2019 | 19.270,92 | 2.052.169,04 | 0,94 |
| 2018 | 20.881,83 | 2.023.382,16 | 1,03 |
| 2017 | 22.614,20 | 2.036.370,87 | 1,11 |
| 2016 | 29.876,87 | 1.908.659,99 | 1,57 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Debiti fuori bilancio riconosciuti

| <i>Anno di riferimento (a)</i> | <i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i> |
|------------------------------------|---|
| 2019 | |
| 2018 | |
| 2017 | 2.548,01 |
| 2016 | |

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON ha rilevato un disavanzo di amministrazione per il quale il Consiglio Comunale abbia dovuto definire un piano di rientro.

Ripiano ulteriori disavanzi

Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri

Non esistono ulteriori disavanzi da ripianare.



Comune di Mairano

Provincia di Brescia



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 01/01/2021

| Categoria | Numero | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|------------------|---------------|----------------------------|------------------------|
| Categoria A | 0 | 0 | 0 |
| Categoria B1 | 0 | 0 | 0 |
| Categoria B3 | 0 | 0 | 0 |
| Categoria C | 5 | 6 | 0 |
| Categoria D1 | 0 | 0 | 0 |
| Categoria D3 | 1 | 1 | 0 |
| TOTALE | 7 | 7 | 0 |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio (per colonna dipendenti verificare quanto indicato nel conto annuale)

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale |
|----------------------------|-------------------|---------------------------|
| 2019 | 7 | 249.313,00 |
| 2018 | 7 | 350.310,02 |
| 2017 | 12 | 383.046,81 |
| 2016 | 8 | 370.588,62 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

PARTE SECONDA INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

¹Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

ENTRATE

| ENTRATE | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento | | 2023 (previsioni) | della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| | 2018 (accertamenti) | 2019 (previsioni) | 2020 (previsioni) | 2021 (previsioni) | 2022 (previsioni) | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| Tributarie | 1.477.781,18 | 1.560.500,00 | 1.686.950,00 | 1.630.779,06 | 1.640.779,06 | 1.640.779,06 | - 3,00 |
| Contributi e trasferimenti correnti | 114.732,35 | 122.253,00 | 113.700,00 | 113.700,00 | 113.700,00 | 113.700,00 | 0 |
| Extratributarie | 430.868,63 | 368.260,00 | 367.550,00 | 363.275,00 | 357.000,00 | 350.500,00 | - 1,00 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 2.023.382,16 | 2.051.013,00 | 2.168.200,00 | 2.107.754,06 | 2.111.479,06 | 2.104.979,06 | - 3,00 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 26.603,62 | 22.773,69 | 0,00 | 68.842,36 | 0,00 | | |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 2.049.985,78 | 2.073.786,69 | 2.168.200,00 | 2.176.596,42 | 2.111.479,06 | 2.104.979,06 | 0,39 |
| Alienazione di beni e trasferimenti capitale | 265.885,54 | 1.335.162,15 | 906.800,00 | 1.466.632,40 | 390.000,00 | 40.000,00 | 61,74 |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,000 |
| Accensione mutui passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,000 |
| Altre accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,000 |
| Avanzo di amministrazione applicato per: | | | | | | | |
| - fondo ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| - finanziamento investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.000,00 | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale | 5.306,66 | 15.394,40 | 1.113.940,86 | 1.166.058,68 | | | 136,013 |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B) | 271.192,20 | 1.350.556,55 | 2.020.740,86 | 1.196.058,68 | 390.000,00 | 40.000,00 | - 41,00 |
| Riscossione crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,000 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 477.000,00 | 510.000,00 | 510.000,00 | 510.000,00 | | 0 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 477.000,00 | 510.000,00 | 510.000,00 | 510.000,00 | | 0 |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 2.321.177,98 | 3.901.343,24 | 4.698.940,86 | 3.882.655,10 | 3.011.479,06 | 2.144.979,06 | - 17,37 |



Tributi e tariffe dei servizi pubblici

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); la nuova disciplina mira ad una sistemazione organica della disciplina dei tributi IMU e TASI volta a rendere più semplice, sia per i Comuni sia per i contribuenti, la quantificazione del tributo dovuto. A tal fine, pertanto, è prevista in sede di approvazione del bilancio 2021/2023 un'unica imposta patrimoniale, con azzeramento della Tasi. Per l'IMU, partendo dai versamenti effettuati nel corso del 2020, e dalla banca dati dell'ufficio tributi, è stata effettuata la stima del gettito sulla base della previsione delle aliquote di seguito riportate, che confermano le aliquote vigenti:

| Tipologia imponibile | Aliquota 2021 |
|--|---------------|
| Abitazioni principali e relative pertinenze (solo per le abitazioni nella categoria A1 A8 e A9) | 0,55% |
| Immobili posseduti da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che l'immobile non risulti locato (solo per le abitazioni nella categoria A1 A8 e A9) | 0,55% |
| Terreni agricoli | 0,98% |
| Aree fabbricabili | 0,98% |
| Altri fabbricati | 0,98% |
| Immobili classificati nella categoria D05 | 1,06% |
| Immobili classificati nelle categorie D01 e D07 | 0,98% |
| Fabbricati rurali strumentali (cat. D/10 e classificati in altre categorie catastali con annotazione di ruralità); | 0,10% |
| Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita | 0,25% |

| Detrazione | Importo |
|--|----------|
| Per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e per le relative pertinenze (solo per le abitazioni nella categoria A1 A8 e A9) | 200,00 € |

L'IMU è prevista al netto della trattenuta a titolo di quota di contribuzione del comune di Mairano al Fondo di Solidarietà comunale, attualmente indicata nel portale del Ministero dell'Interno –



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Finanza Locale con dati aggiornati al 19 marzo – e che sarà quantificata dal Ministero dell'Interno e trattenuta direttamente dall'Agenzia delle Entrate sui riversamenti a titolo di IMU.

In merito alla **TARI** – lo stanziamento della tassa rifiuti prevede la totale copertura delle spese del servizio di igiene urbana; sulla base del piano finanziario verranno aggiornate le singole tariffe.

In considerazione delle difficoltà incontrate dai Comuni nell'applicazione della delibera ARERA 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019 ss.mm.ii., sul Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (nuove metodologie per la redazione dei piani finanziari del servizio nettezza urbana). Il termine di approvazione del Pef 2021 e relative tariffe è il 31/03/2021 salvo proroghe.

Addizionale comunale Irpef: viene previsto il mantenimento dell'aliquota sui redditi allo 0,75%, confermando la soglia di esenzione individuata in € 8.000,00, inteso che al di sopra di detto limite l'addizionale verrà applicata sull'intero reddito imponibile;

Imposta comunale sulle pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni: Introduzione attraverso approvazione di nuovi regolamenti del Canone Unico Patrimoniale da approvare nella medesima seduta di Consiglio.

IDS imposta di soggiorno: non prevista;

FS fondo di solidarietà comunale: il dato è previsto sulla base dell'importo attualmente indicato nel portale del Ministero dell'Interno – Finanza Locale con dati aggiornati al 19 marzo, al netto della quota di alimentazione derivante dall'IMU. Sarà da verificare l'esito di una diversa modalità di riparto dei fondi disposto dall'amministrazione centrale, mediante l'incremento di peso nell'utilizzo del metodo dei costi standard.

Trasferimenti dallo Stato, regionali e provinciali: permangono i contributi spettanti per fattispecie specifiche di legge;

Proventi dei servizi pubblici: gettito stimato sulla base del criterio storico degli accertamenti effettuati nell'ultimo esercizio;

Fitti attivi: gettito stimato sulla base del trend storico degli accertamenti;

Proventi delle concessioni cimiteriali e dei rinnovi: sono previsti sulla base del gettito registrato negli esercizi precedenti e delle operazioni calendarizzate;

Altre entrate correnti: previsione sulla base del gettito storicamente realizzato, ponderato con il criterio della prudenza;

Con deliberazione della giunta comunale in approvazione in questa stessa seduta sono state determinate le tariffe per i servizi locali anno 2021.

Contributi per permesso di costruire

Si evidenzia che anche per il 2021 l'Ente non applica la percentuale di destinazione dei contributi



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

per permesso a costruire alle manutenzioni ordinarie delle opere di urbanizzazione allocate nella spesa corrente.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le **entrate in conto capitale** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Contributi agli investimenti e Altri trasferimenti in conto capitale

BILANCIO DI PREVISIONE ENTRATE 2021

| TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | RESIDUI PRESUNTUALI DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO ⁽¹⁾ | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|---------------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| | | | | | | |
| TITOLO 4 | Entrate in conto capitale | | | | | |
| Tipologia 200 | Contributi agli investimenti | | | | | |
| Capitolo 1900 / 0 (4.02.01.02.000) | Legge regionale 4 maggio 2020 - n. 9 | 160.000,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 200.000,00 200.000,00 | 0,00 160.000,00 | 0,00 |
| Capitolo 2019 / 0 (4.02.01.01.001) | Contributo per progettazione - Decretointerministeriale 31 agosto 2020 - | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 50.000,00 50.000,00 | 20.000,00 20.000,00 | 0,00 |
| Capitolo 4000 / 0 (4.02.01.01.000) | CONTRIBUTO DELLO STATO PER INVESTIMENTI | 400.000,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 400.000,00 | 0,00 400.000,00 | 0,00 |
| Capitolo 4006 / 0 (4.02.01.01.000) | CONTRIBUTO COMUNI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - DL CRESCITA | 75.000,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 50.000,00 100.000,00 | 100.000,00 175.000,00 | 0,00 |
| Capitolo 4008 / 0 (4.02.01.02.000) | CONTRIBUTO DA PROVINCIA DI BRESCIA PER INVESTIMENTI | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 300.000,00 300.000,00 | 0,00 0,00 | 0,00 |
| Capitolo 4010 / 0 (4.02.01.02.001) | Contributo da Legge Regionale n. 9 del 4 maggio 2020 - Ampliamento manto stradale Pievedizio - Azzano Mella - Pista Ciclabile | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 0,00 | 750.000,00 750.000,00 | 350.000,00 |
| Capitolo 4011 / 0 (4.02.01.01.001) | Contributo per rifacimento copertura tetto dei corridoi della scuola primaria nel Comune di Mairano | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 0,00 | 100.000,00 100.000,00 | 0,00 |
| Capitolo 4033 / 0 (4.02.01.02.000) | CONTRIBUTI REGIONALI PER POLIZIA LOCALE | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 18.150,00 18.150,00 | 0,00 0,00 | 0,00 |
| Capitolo 4039 / 0 (4.02.01.02.000) | CONTRIBUTO REGIONALE | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 50.000,00 50.000,00 | 0,00 0,00 | 0,00 |
| Capitolo 4042 / 0 (4.02.01.02.001) | CONTRIBUTO PER RIQUALIFICAZIONE PARCO GIOCHI | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 28.500,00 28.500,00 | 0,00 0,00 | 0,00 |
| Capitolo 4049 / 0 (4.02.03.03.000) | CONTRIBUTO IN CONTO TERMICO PER INVESTIMENTI | 222.282,15 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 222.282,15 | 0,00 222.282,15 | 0,00 |
| Totale Tipologia 200 | Contributi agli investimenti | 857.282,15 | previsione di competenza previsione di cassa | 696.650,00 1.368.932,15 | 970.000,00 1.827.282,15 | 350.000,00 |
| Tipologia 400 | Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | | | | | |
| Capitolo 4003 / 0 (4.04.01.03.000) | ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI | 135.660,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 354.970,00 490.630,00 | 424.566,40 560.226,40 | 0,00 |
| Totale Tipologia 400 | Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 135.660,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 354.970,00 490.630,00 | 424.566,40 560.226,40 | 0,00 |
| Tipologia 500 | Altre entrate in conto capitale | | | | | |
| Capitolo 4035 / 0 (4.05.01.01.000) | PROVENTI DERIVANTI DA PRATICHE EDILIZIE | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 66.550,00 66.550,00 | 40.000,00 40.000,00 | 40.000,00 |
| Capitolo 4070 / 0 (4.05.01.01.000) | MONETIZZAZIONI DI STANDARD URBANISTICI PER PARCHEGGI E VERDE | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 0,00 0,00 | 32.066,00 32.066,00 | 0,00 |
| Totale Tipologia 500 | Altre entrate in conto capitale | 0,00 | previsione di competenza previsione di cassa | 66.550,00 66.550,00 | 72.066,00 72.066,00 | 40.000,00 |
| 40000 Totale TITOLO 4 | Entrate in conto capitale | 992.942,15 | previsione di competenza previsione di cassa | 1.118.170,00 1.926.112,15 | 1.466.832,40 2.459.574,55 | 390.000,00 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente, non è previsto il ricorso all'indebitamento



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

Piano triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione della G.C. in approvazione in questa stessa seduta viene aggiornata la dotazione organica dell'Ente, in coerenza con le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018, recependo le modifiche intervenute nel corso dell'anno 2019 in coerenza con il piano assunzionale a tempo indeterminato 2019 di cui all'ultimo PTFP 2019-2021 approvato con deliberazione G.C. n.11 del 7/02/2019.

La programmazione triennale verrà rivista ed integrata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alla vigenza della bozza di DPCM attuativo dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 licenziato in Conferenza Stato-Regioni.

Segue il quadro delle assegnazioni.



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

**QUADRO ASSEGNAZIONE
Triennio 2021/2023**

| AREA TECNICA MANUTENTIVA | | | | |
|-------------------------------------|--------|----------------------|---|--|
| UNITA' | CATEG. | TEMPO PIENO/PARZIALE | PROFILO | NOTE |
| 1 | D | 1/PARZIALE | Istruttore Direttivo Tecnico | VACANTE CONFERIMENTO INCARICO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, L. N. 311/2004 E SS.MM.II. |
| 1 | D | 1/PARZIALE | Istruttore Direttivo Tecnico | CONVENZIONE ex art. 14 CCNL 22.01.2004 |
| 1 | C1 | 1 | Istruttore Tecnico | |
| 1 | D3 | 1/PARZIALE 12 h | Istruttore Direttivo Tecnico | |
| | | | | |
| AREA POLIZIA LOCALE | | | | |
| UNITA' | CATEG. | TEMPO PIENO | | |
| 1 | C1 | | Agente di Polizia Locale | VACANTE Accordo con altro Ente |
| | | | | |
| AREA ECONOMICO FINANZIARIA | | | | |
| UNITA' | CATEG. | TEMPO PIENO | | |
| 1 | D | 1 | Istruttore Direttivo Contabile | VACANTE Funzione assolta da Posizione Organizzativa attribuita alla categoria C1 |
| 1 | C3 | 1 | Istruttore Amministrativo/Contabile Tributi | |
| 1 | C1 | 1 | Istruttore Amministrativo/Contabile Ragioneria | |
| AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI | | | | |
| UNITA' | CATEG. | TEMPO PIENO | | |
| 1 | C5 | 1 | Istruttore Amministrativo/ Servizi Demografici e Stato Civile | |
| 1 | C3 | 1 | Istruttore Amministrativo/ Protocollo/ Segreteria e Servizi alla Persona | |
| 9 | | | | |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016.

I dati di seguito evidenziati dalla Responsabile di Area Tecnica Manutentiva e Pianificazione del Territorio evidenziano che l'Amministrazione non ha acquisti da pubblicare per il biennio.

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE 00855410171

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | |
|---|--|--------------|--------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| STANZIAMENTI DI BILANCIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALTRO | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

L'amministrazione non ha acquisti da pubblicare per l'anno

Il referente del programma
ROSSI MARIA



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Il programma triennale dei lavori pubblici che integra il presente documento unico di programmazione è oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del Bilancio.

Di seguito si riporta il Piano 2021/2023 che considerate le piccole dimensioni dell'ente, per maggior trasparenza comprende tutte le spese in conto capitale.

Per quanto riguarda i dati esposti, si presentano le schede validate dal Responsabile dell'Area tecnico Manutentiva e Pianificazione del territorio.



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | |
|---|--|-------------------|-------------|---------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE | 750.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 1.100.000,00 |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| STANZIAMENTI DI BILANCIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALTRA TIPOLOGIA | 166.000,00 | 0,00 | 0,00 | 166.000,00 |
| Totale | 916.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 1.266.000,00 |

Il referente del programma
ROSSI MARIA



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Il quadro delle risorse è così destinato:

- CUP_C61B20000360002 del 2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIQUALIFICA EDIFICI COMUNALI DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ATMOSFERICI DEL 02 LUGLIO E 12 AGOSTO 2019 PER €. 166.000,00;
- CUP_C61B21000330002 DEL 2021 - ADEGUAMENTO DELLA S.P. 21 "BAGNOLO MELLA - TRAVAGLIATO" E REALIZZAZIONE DI NUOVA PISTA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA L'ABITATO DI PIEVEDIZIO E LA S.P. IX "QUINZANESE" IN COMUNE DI AZZANO MELLA IN LOCALITÀ NIGA PER €. 1.100.000,00 DI CUI €.750.000,00 NEL 2021 E €. 350.000,00 NEL 2022.

La programmazione triennale delle opere pubbliche 2021/2023 è dettagliatamente riportata nelle apposite schede (All. 1) redatte e compilate dalla Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva e Pianificazione del Territorio, che integrano il presente documento di programmazione, oggetto della medesima deliberazione.

Verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati.

Relativamente alla Verifica negativa per l'anno 2021, in merito alla quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie, non avendo rilevato alcuna modifica rispetto al 2020 si conferma quanto deliberato con D.G. n. 10 del 04/03/2020 e si dà atto che per l'anno 2021, come da Piano di Governo del Territorio vigente approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 32 del 11.12.2017, pubblicato su BURL n. 12 del 21.03.2018, non sono previste aree e fabbricati da destinarsi alla residenza previste in Piani di Zona per l'edilizia economica e popolare, nonché alle attività produttive e terziarie previste nei piani per gli insediamenti produttivi, ai sensi delle leggi 167/62, 865/71, 457/78.



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Nel seguente prospetto si elencano gli interventi in conto capitale in corso di realizzazione, evidenziando lo stato di avanzamento dei pagamenti.

| Codice | Capitolo | Descrizione | Stanz.Iniz.RE 2021 | Stanz.Ass.CO 2021 | Impegnato CO 2021 | Pagato CO 2021 | Da Pagare CO 2021 | Impegnato RE 2021 | Pagato RE 2021 | Da Pagare RE 2021 |
|---|----------|---|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| 0105205999000 | 3051 | ACQUISIZIONE AREE | 8.739,58 | 14.000,00 | 14.000,00 | 4.931,25 | 9.068,75 | 8.739,58 | | 8.739,58 |
| 01052020109000 | 3132 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI | 43.839,00 | 50.000,00 | | | | 43.839,00 | 38.924,77 | 4.914,23 |
| 01052020109999 | 3702 | LAVORI DI EFFICIENTAMENTO PATRIMONIO COMUNALE (Fin. da alienazioni) | | 319.518,00 | | | | | | |
| 01052020109000 | 4000 | MANUTENZIONI IMMOBILI COMUNALI E LAVORI DI EFFICIENTAMENTO | 48.805,58 | 2.388,84 | 1.194,42 | | 1.194,42 | 48.805,58 | | 48.805,58 |
| 01052020305000 | 300001 | Incarichi Professionali Esterni per immobili comunali | 2.030,08 | 260,00 | 260,00 | | 260,00 | 2.030,08 | | 2.030,08 |
| Titolo:01.2. Spese in conto capitale | | | 103.414,24 | 386.166,84 | 15.454,42 | 4.931,25 | 10.523,17 | 103.414,24 | 38.924,77 | 64.489,47 |
| Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | 103.414,24 | 386.166,84 | 15.454,42 | 4.931,25 | 10.523,17 | 103.414,24 | 38.924,77 | 64.489,47 |
| 0402205999999 | 1005 | Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza | 427,00 | | | | | 427,00 | | 427,00 |
| 04012030401000 | 3201 | CONTRIBUTI IN CONTO PATRIMONIO | | 22.500,00 | | | | | | |
| Titolo:04.2. Spese in conto capitale | | | 427,00 | 22.500,00 | | | | 427,00 | | 427,00 |
| Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio | | | 427,00 | 22.500,00 | | | | 427,00 | | 427,00 |
| 05022030401000 | 3609 | QUOTA DI PERMESSI DI COSTRUIRE A FAVORE DI ENTI RELIGIOSI (L.R. 12/2005) | | 2.000,00 | | | | | | |
| Titolo:05.2. Spese in conto capitale | | | | 2.000,00 | | | | | | |
| Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attivita culturali | | | | 2.000,00 | | | | | | |
| 06012020109000 | 3415 | ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA POLIVALENTE | 136.702,67 | 742.219,11 | 742.219,11 | | 742.219,11 | 136.702,67 | | 136.702,67 |
| Titolo:06.2. Spese in conto capitale | | | 136.702,67 | 742.219,11 | 742.219,11 | | 742.219,11 | 136.702,67 | | 136.702,67 |
| Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero | | | 136.702,67 | 742.219,11 | 742.219,11 | | 742.219,11 | 136.702,67 | | 136.702,67 |
| 08012020109012 | 3001 | Incarichi per progettazione definitiva ed esecutiva per interventi di messa in sicurezza anno 2020 | | 50.000,00 | 30.000,00 | | 30.000,00 | | | |
| 08012020109012 | 3135 | Manutenzione urgente del territorio dei piccoli Comuni - Finanziamento Reg. Lombardia Decreto n. 11842/2019 (Rif. E. 4037 e 4037.1) | 2.348,60 | | | | | 2.348,60 | | 2.348,60 |
| 08012030102001 | 3136 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO GIOCHI (E.4042 e 1.2) | | 35.000,00 | 35.000,00 | | 35.000,00 | | | |
| 08012059999999 | 3197 | Lavori di ripristino danni atmosferici estate 2019 (rif E.3141) | | 166.000,00 | 166.000,00 | | 166.000,00 | | | |
| 08012020109999 | 3601 | EFFICIENTAMENTO EX DI MAIO CONTRIBUTO 2021 | | 50.000,00 | | | | | | |
| 08012020109003 | 3602 | Rifacimento copertura dei corridoi trasparenti della scuola primaria nel comune di Mairano | | 100.000,00 | | | | | | |
| 08012020109012 | 3603 | Adeguamento SP21 Bagnolo Mella - Travagliato e nuova pista ciclopedonale tra Pievevizio e SPIX Quinzanese in Azzano Mella | | 750.000,00 | | | | | | |
| 08012059999999 | 3701 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' | | 55.879,58 | | | | | | |
| Titolo:08.2. Spese in conto capitale | | | 2.348,60 | 1.206.879,58 | 231.000,00 | | 231.000,00 | 2.348,60 | | 2.348,60 |
| Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa | | | 2.348,60 | 1.206.879,58 | 231.000,00 | | 231.000,00 | 2.348,60 | | 2.348,60 |
| 09012020305000 | 3000 | INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - OPERE PUBBLICHE | 5.000,01 | | | | | 5.000,01 | | 5.000,01 |
| 09022030101000 | 3200 | INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO | 1.210,30 | | | | | 1.210,30 | | 1.210,30 |
| Titolo:09.2. Spese in conto capitale | | | 6.210,31 | | | | | 6.210,31 | | 6.210,31 |
| Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | | | 6.210,31 | | | | | 6.210,31 | | 6.210,31 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| Codice | Capitolo | Descrizione | Stanz.Iniz.RE 2021 | Stanz.Ass.CO 2021 | Impegnato CO 2021 | Pagato CO 2021 | Da Pagare CO 2021 | Impegnato RE 2021 | Pagato RE 2021 | Da Pagare RE 2021 |
|--|----------|---|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| 10052020109012 | 3195 | REALIZZAZIONE NUOVA OPERA - STRADA DI COLLEGAMENTO TRA GIOVANNI PAOLO II E VIA ZANARDELLI (Fn. con avanzo) | | 25.000,00 | 25.000,00 | | 25.000,00 | | | |
| 10052020109000 | 3468 | NUOVA BRETELLA - ACCORDO CON PROVINCIA | 0,89 | 33.574,00 | | | | 0,89 | | 0,89 |
| 10052020105000 | 3477 | SEGNALETICA STRADALE | 3.723,27 | | | | | 3.723,27 | | 3.723,27 |
| 10052020109000 | 3607 | ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE FIN. 10% OO.UU. | | 4.000,00 | | | | | | |
| Titolo:10.2. Spese in conto capitale | | | 3.724,16 | 62.574,00 | 25.000,00 | | 25.000,00 | 3.724,16 | | 3.724,16 |
| Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità | | | 3.724,16 | 62.574,00 | 25.000,00 | | 25.000,00 | 3.724,16 | | 3.724,16 |
| 12092020109999 | 3301 | Costruzione corpo D cimitero e ossari | | 182.385,15 | 182.385,15 | 31.961,62 | 150.423,53 | | | |
| 12092059999000 | 3306 | INTERVENTI PER ESUMAZIONI / ESTUMULAZIONI STRAORDINARIE CIMITERO COMUNALE | | 10.000,00 | | | | | | |
| Titolo:12.2. Spese in conto capitale | | | | 192.385,15 | 182.385,15 | 31.961,62 | 150.423,53 | | | |
| Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | 192.385,15 | 182.385,15 | 31.961,62 | 150.423,53 | | | |
| TOTALE GENERALE | | | 252.826,98 | 2.614.724,68 | 1.196.058,68 | 36.892,87 | 1.159.165,81 | 252.826,98 | 38.924,77 | 213.902,21 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

**PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE****MISSIONE 1**

| | | |
|--|-----------|---|
| MISSIONE | 01 | SERVIZI istituzionali, generali e di gestione |
| <p>Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/ PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|--|-------|--|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1 | PARTECIPAZIONE COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON LA COMUNITA' | 1.1 | Partecipazione attiva della cittadinanza | 1.1.1 | Modifica dello statuto per svolgimento consigli comunali Palazzo Rossignol Pievedizio | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Generali |
| 1 | PARTECIPAZIONE COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON LA COMUNITA' | 1.1 | Partecipazione attiva della cittadinanza | 1.1.2 | Attivazione molteplici canali di comunicazione col cittadino utilizzando le tecnologie a disposizione | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Generali |
| 1 | PARTECIPAZIONE COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON LA COMUNITA' | 1.1 | Partecipazione attiva della cittadinanza | 1.1.3 | Pubblicazione periodico comunale e convocazione assemblee pubbliche periodiche | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Generali |
| 1 | PARTECIPAZIONE COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON LA COMUNITA' | 1.1 | Partecipazione attiva della cittadinanza | 1.1.4 | Convocazione costante e sistematica delle commissioni consiliari aperte al pubblico e valorizzazione conferenza capigruppo | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Generali |
| 6 | SERVIZI FISCALITA' E BILANCIO | 6.1 | Equità tributaria | 6.1.1 | Controllo accurato delle autocertificazioni | Colosio Marco | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Finanziari |
| 6 | SERVIZI FISCALITA' E BILANCIO | 6.1 | Equità tributaria | 6.1.2 | Revisione aliquote tributi comunali | Colosio Marco | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Finanziari |
| 6 | SERVIZI FISCALITA' E BILANCIO | 6.1 | Equità tributaria | 6.1.3 | Prosecuzione del progetto Baratto Amministrativo | Colosio Marco | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Finanziari |
| 6 | SERVIZI FISCALITA' E BILANCIO | 6.2 | Gestione oculata delle risorse | 6.2.1 | Individuare le effettive e prioritarie necessità del territorio e della cittadinanza sulle quali investire | Colosio Marco | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Finanziari |
| 6 | SERVIZI FISCALITA' E BILANCIO | 6.2 | Gestione oculata delle risorse | 6.2.2 | Monitoraggio dei bandi di finanziamento istituiti dagli enti pubblici superiori | Colosio Marco | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Finanziari |
| 6 | SERVIZI FISCALITA' E BILANCIO | 6.3 | Trasparenza di gestione | 6.3.1 | Rendicontazione della spesa pubblica e confronto sulle scelte da intraprendere | Colosio Marco | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Finanziari |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | | | | | | | | |
|---|---|-----|---|-------|--|----------------|--|-----|---|
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.5 | Riqualificazion e patrimonio pubblico | 8.5.2 | Manutenzione straordinaria immobili comunali | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 1 | Servizi Tecnici |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.2 | Rimodulazione delle aliquote applicate ai tributi per le utenze non domestiche | Colosio Marco | Attività locali | 1-9 | Servizi Finanziari |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.3 | Sgravi fiscali per il periodo necessario all'avviamento di nuove attività | Colosio Marco | Attività locali | 1-9 | Servizi Finanziari |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.4 | Favorire le possibilità di accesso alle certificazioni di origine controllata e ai mercati per le aziende agricole | Zacchi Igor | Attività agricole locali | 1-9 | Servizi Attività Produttive e Commercio |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.5 | Sagra Del contadino quale "vetrina" per le eccellenze agricole, artigianali e commerciali del territorio | Tatoli Luisa | Attività agricole, artigianali e commerciali locali | 1-9 | Servizi Culturali |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.2 | Conservazione ed efficienza del Reticolo Idrico Minore | 7.2.1 | Patti di collaborazione con i consorzi irrigui | Zacchi Igor | Attività agricole locali | 1-9 | Servizi Attività Produttive e Commercio |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.3 | Tutela del territorio | 7.3.1 | Regolamentazione dell'attività pastorizia in transito sul territorio comunale | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 1-9 | Servizi Attività Produttive e Commercio |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 1

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Progr.:01.01. Organi istituzionali | 38.850,00 | 38.850,00 | 38.850,00 |
| Progr.:01.02. Segreteria generale | 289.290,00 | 289.290,00 | 289.290,00 |
| Progr.:01.03. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | 123.382,06 | 123.382,06 | 123.382,06 |
| Progr.:01.05. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 622.166,84 | 622.166,84 | 622.166,84 |
| Progr.:01.06. Ufficio tecnico | 112.800,00 | 112.800,00 | 112.800,00 |
| Progr.:01.07. Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| Progr.:01.08. Statistica e sistemi informativi | 11.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 |
| Progr.:01.10. Risorse umane | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Progr.:01.11. Altri servizi generali | 204.346,40 | 204.346,40 | 204.346,40 |

Miss.:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione

1.408.835,30

1.408.835,30

1.408.835,30



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

MISSIONE 2

| | | |
|--|-----------|------------------|
| MISSIONE | 02 | Giustizia |
| Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia. | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|----------------------|-------|--|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTE E DEL DECORO URBANO | 9.1 | Sicurezza stradale | 9.1.1 | Compartecipazione con il Comune di Dello alle spese per il funzionamento della caserma dei Carabinieri | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 2 | Polizia locale |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 2

| Programmi | Prev. 1 ^a anno plur. 2021 | Prev. 2 ^a anno plur. 2021 | Prev. 3 ^a anno plur. 2021 |
|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Progr.:02.01. Uffici giudiziari | 5.700,00 | 5.700,00 | 5.700,00 |
| Miss.:02. Giustizia | 5.700,00 | 5.700,00 | 5.700,00 |

Si prevede di finanziare la spesa con applicazione dell'avanzo di amministrazione 2020 post rendicontazione.



MISSIONE 3

| | | |
|---|-----------|------------------------------------|
| MISSIONE | 03 | Ordine pubblico e sicurezza |
| <p>Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/PORTRATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|----------------------|-------|---|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.1 | Sicurezza stradale | 9.1.1 | Ripartire a piena operatività il Comando di Polizia Locale a Mairano | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 3 | Polizia locale |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.1 | Sicurezza stradale | 9.1.2 | Utilizzo di sistemi di lettura e controllo delle targhe dei veicoli in transito sul territorio comunale | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 3 | Polizia locale |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.1 | Sicurezza stradale | 9.1.3 | Rilevamento delle infrazioni semaforiche con idonei dispositivi agli impianti esistenti | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 3 | Polizia locale |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.1 | Sicurezza stradale | 9.1.4 | Ripristino ed eventuale integrazione della segnaletica orizzontale e verticale | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 3 | Polizia locale |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.2 | Sicurezza abitato | 9.2.1 | Completamento del sistema di videosorveglianza | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 3 | Polizia locale |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.2 | Sicurezza abitato | 9.2.3 | Valutazione di forme di partecipazione attiva dei cittadini a garanzia della sicurezza dell'abitato ("Controllo di Vicinato") | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 3 | Polizia locale |

**RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 3**

| Programmi | Prev. 1 ^a anno plur. 2021 | Prev. 2 ^a anno plur. 2021 | Prev. 3 ^a anno plur. 2021 |
|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Progr.:03.01. Polizia locale e amministrativa | 27.700,00 | 27.700,00 | 27.700,00 |
| Miss.:03. Ordine pubblico e sicurezza | 27.700,00 | 27.700,00 | 27.700,00 |

MISSIONE 4

| MISSIONE | 04 | Istruzione e diritto allo studio |
|---|-----------|---|
| <p>Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/POR TATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|----------------------|-----|------------------------------------|-------|---|----------------------------------|--|----------------------|---------------------------|
| 2 | ISTRUZIONE | 2.1 | Formazione delle nuove generazioni | 2.1.1 | Costante e proficuo confronto con genitori e corpo docente delle istituzioni scolastiche | Zacchi Igor | Alunni scuola primaria e secondaria di I grado, corpo docente e genitori | 4 | Servizi Scolastici |
| 2 | ISTRUZIONE | 2.1 | Formazione delle nuove generazioni | 2.1.2 | Education technology: potenziamento della dotazione di strumentazione informatica e miglioramento dell'approccio alle nuove tecnologie | Zacchi Igor | Corpo docente e alunni | 4 | Servizi Scolastici |
| 2 | ISTRUZIONE | 2.1 | Formazione delle nuove generazioni | 2.1.3 | Introduzione di nuovi progetti didattico – formativi e valorizzazione di quelli esistenti | Zacchi Igor | Corpo docente e alunni | 4 | Servizi Scolastici |
| 2 | ISTRUZIONE | 2.1 | Formazione delle nuove generazioni | 2.1.4 | Attivazione di progetti formativi che coinvolgono istituzioni, e realtà sociali e associative, finalizzati alla diffusione della prevenzione e del senso civico nei ragazzi e bambini | Zacchi Igor | Alunni scuola primaria e secondaria di I grado | 4 | Servizi Scolastici |
| 2 | ISTRUZIONE | 2.1 | Formazione delle nuove generazioni | 2.1.5 | Costituzione di un tavolo di dialogo con le società di trasporto pubblico locale al fine di potenziare l'offerta del servizio di trasporto verso strutture scolastiche extra territoriali | Zacchi Igor | Alunni scuola secondaria di II grado, Università | 4 | Servizi Scolastici |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | | | | | | | | |
|---|------------|-----|--|-------|--|-------------|--|---|--------------------|
| 2 | ISTRUZIONE | 2.2 | Attenzione alle strutture dedicate all'istruzione e formazione | 2.2.1 | Riqualificazione delle strutture scolastiche | Zacchi Igor | Corpo docente, alunni e personale scolastico | 4 | Servizi Scolastici |
| 2 | ISTRUZIONE | 2.3 | Migliorare i servizi accessori all'istruzione | 2.3.1 | Ripristino del turno unico in mensa alla scuola primaria | Zacchi Igor | Alunni scuola primaria | 4 | Servizi Scolastici |
| 2 | ISTRUZIONE | 2.3 | Migliorare i servizi accessori all'istruzione | 2.3.2 | Monitoraggio della qualità del servizio mensa | Zacchi Igor | Alunni scuola primaria | 4 | Servizi Scolastici |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 4

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:04.01. Istruzione prescolastica | 22.500,00 | 22.500,00 | 22.500,00 |
| Progr.:04.06. Servizi ausiliari all'istruzione | 197.000,00 | 197.000,00 | 197.000,00 |
| Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio | 219.500,00 | 219.500,00 | 219.500,00 |

MISSIONE 5

| | | |
|---|-----------|--|
| MISSIONE | 05 | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ |
| <p>Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/POR TATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|----------------------|-----|-----------------------|-------|--|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 3 | CULTURA | 3.1 | Promuovere la lettura | 3.1.1 | Conservazione, incremento e miglioramento in termini di varietà delle risorse librerie e delle risorse multimediali presenti nella biblioteca comunale | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 5 | Servizi Culturali |
| 3 | CULTURA | 3.1 | Promuovere la lettura | 3.1.2 | Continuità al gruppo di lettura mensile e promozione di altre iniziative ad esempio di animazione della lettura e di narrazioni ad alta voce, o | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 5 | Servizi Culturali |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | | | | | | | | |
|---|---------|-----|--|-------|--|--------------|----------------------------------|---|-------------------|
| | | | | | di incontri con autori, artisti ed esperti. | | | | |
| 3 | CULTURA | 3.1 | Promuovere e la lettura | 3.1.3 | Dono di un libro e della tessera della biblioteca ai nuovi nati | Tatoli Luisa | Nuovi nati nell'anno e familiari | 5 | Servizi Culturali |
| 3 | CULTURA | 3.1 | Promuovere e la lettura | 3.1.4 | Creare una piccola biblioteca all'interno della scuola primaria | Tatoli Luisa | Alunni scuola primaria | 5 | Servizi Culturali |
| 3 | CULTURA | 3.2 | Promuovere e la conoscenza | 3.2.1 | Corsi di varia natura (lingue straniere, informatica, manualistica, creatività, etc.), coinvolgendo le associazioni del territorio | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 5 | Servizi Culturali |
| 3 | CULTURA | 3.2 | Promuovere e la conoscenza | 3.2.2 | Sarà data la possibilità a tutti i neolaureati di presentare brevemente la loro tesi di laurea alla cittadinanza promuovendo uno specifico evento pubblico | Tatoli Luisa | Neolaureati; tutti i cittadini | 5 | Servizi Culturali |
| 3 | CULTURA | 3.3 | Mantenere viva la memoria del nostro passato | 3.3.1 | Promuovere la conoscenza del Museo della Civiltà Contadina, e incentivare la visita degli spazi e della collezione museale | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 5 | Servizi Culturali |
| 3 | CULTURA | 3.3 | Mantenere viva la memoria del nostro passato | 3.3.2 | Pubblicazione sul web di tutti i documenti inerenti la storia del nostro paese | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 5 | Servizi Culturali |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 5

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:05.01. Valorizzazione dei beni di interesse storico | | | |
| Progr.:05.02. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 23.500,00 | 23.500,00 | 23.500,00 |
| Miss.:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 23.500,00 | 23.500,00 | 23.500,00 |



MISSIONE 6

| | | |
|--|-----------|--|
| MISSIONE | 06 | Politiche giovanili, sport e tempo libero |
| Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/POR TATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|---|-----|---|-------|---|----------------------------------|--|----------------------|-------------------------------|
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.1 | Favorire il benessere e la qualità della vita | 5.1.1 | Potenziamento, riqualificazione e valorizzazione delle strutture sportive esistenti | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.1 | Favorire il benessere e la qualità della vita | 5.1.2 | Convenzioni per prezzi agevolati ai residenti per incentivare la pratica delle varie discipline sportive | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.2 | Favorire ed incentivare l'utilizzo delle strutture esistenti quali centri di aggregazione e di riferimento per le varie attività sportive e ludiche | 5.2.1 | Progettazione di un sistema per il Bocciodromo di conversione semplice, sicura e veloce in area feste, concerti, attività sportive e centro di aggregazione | Tatoli Luisa | Tutti i cittadini | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.3 | Sostegno alle attività sportive | 5.3.1 | Collaborazione e appoggio alle realtà sportive già esistenti, valutando la possibilità di costituire anche un'associazione polisportiva di promozione e coordinamento | Tatoli Luisa | Associazioni sportive | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.3 | Sostegno alle attività sportive | 5.3.2 | Promuovere le condizioni per la nascita di una nuova prima squadra di calcio a 11 da iscrivere alla 3 ^a categoria del campionato FIGC. | Tatoli Luisa | Associazioni sportive | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.3 | Sostegno alle attività sportive | 5.3.3 | Organizzazione della "Giornata dello Sportivo" | Tatoli Luisa | Associazioni sportive, tutti i cittadini | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.4 | Promuovere nuovi eventi e consolidare le manifestazioni tradizionali | 5.4.1 | Costituzione di un "Tavolo delle Associazioni" | Tatoli Luisa | Associazioni sportive e culturali | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |
| 5 | SPORT, TEMPO LIBERO E POLITICHE GIOVANILI | 5.5 | Incentivare le forme di aggregazione giovanile | 5.5.1 | Creare una collaborazione con le realtà economiche e sociali locali per organizzare eventi ed attività dedicate ai giovani | Tatoli Luisa | Residenti under 25 | 6 | Servizio Sport e Tempo Libero |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | | | | | | | | |
|---|---|---------|--|-------|---|----------------|----------------------|---|--------------------|
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8. 5 | Riqualificazione patrimonio pubblico | 8.5.3 | Messa in sicurezza strutturale e antisismica , e riqualificazione energetica della palestra comunale | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 6 | Servizi Tecnici |
|---|---|---------|--|-------|---|----------------|----------------------|---|--------------------|

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 6

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:06.01. Sport e tempo libero | 742.219,11 | 0,00 | 0,00 |
| Miss.:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero | 742.219,11 | 0,00 | 0,00 |



MISSIONE 8

| | | |
|--|-----------|---|
| MISSIONE | 08 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa |
| Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/ PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|-----------------------------------|-------|--|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.1 | Contenimento del consumo di suolo | 8.1.1 | Incentivare il recupero e la ristrutturazione del patrimonio edilizio nei centri storici e nelle zone rurali anche con agevolazioni e sgravi fiscali | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 8-10 | Pianificazione del Territorio |
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.1 | Contenimento del consumo di suolo | 8.1.2 | Evitare interventi di speculazioni edilizie | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 8-10 | Pianificazione del Territorio |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 8

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:08.01. Urbanistica e assetto del territorio | 1.206.879,58 | 350.000,00 | |
| Miss.:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1.206.879,58 | 350.000,00 | |



MISSIONE 9

| MISSIONE | 09 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |
|--|-----------|---|
| <p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|--|-----------|--|---|---|-----------------------------|---|
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.2 | Rimodulazione delle aliquote applicate ai tributi per le utenze non domestiche | Colosio Marco | Attività locali | 1-9 | Servizi Finanziari |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.3 | Sgravi fiscali per il periodo necessario all'avviamento di nuove attività | Colosio Marco | Attività locali | 1-9 | Servizi Finanziari |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.4 | Favorire le possibilità di accesso alle certificazioni di origine controllata e ai mercati per le aziende agricole | Zacchi Igor | Attività agricole locali | 1-9 | Servizi Attività Produttive e Commercio |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.1 | Tutela e promozione delle attività locali | 7.1.5 | Sagra Del contadino quale "vetrina" per le eccellenze agricole, artigianali e commerciali del territorio | Tatoli Luisa | Attività agricole, artigianali e commerciali locali | 1-9 | Servizi Culturali |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.2 | Conservazione ed efficienza del Reticolo Idrico Minore | 7.2.1 | Patti di collaborazione con i consorzi irrigui | Zacchi Igor | Attività agricole locali | 1-9 | Servizi Attività Produttive e Commercio |
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | 7.3 | Tutela del territorio | 7.3.1 | Regolamentazione dell'attività pastorizia in transito sul territorio comunale | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 1-9 | Servizi Attività Produttive e Commercio |
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.3 | Tutela del territorio | 8.3.1 | Rivedere se possibile gli accordi per la costruzione del nuovo depuratore | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 9 | Pianificazione e del Territorio |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | | | | | | | | |
|---|--|-----|---|-------|--|----------------|---------------------------|---|--------------------|
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.4 | Efficientamento reti fognarie | 8.4.1 | Sistemazione e adeguamento della rete fognaria, in particolare in via Roma | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 9 | Servizi Tecnici |
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.6 | Risoluzione delle problematiche relative al sistema della viabilità | 8.6.2 | Nuova pista ciclopedonale di collegamento tra l'abitato di Pievedizio e la S.P. IX "Quinzanese" | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 9 | Servizi Tecnici |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.3 | Decoro urbano | 9.3.1 | Pulizia del territorio, con particolare attenzione a parchi e spazi circostanti gli edifici pubblici | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 9 | Servizi Tecnici |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.3 | Decoro urbano | 9.3.1 | Manutenzione degli elementi di arredo urbano sul territorio, e dei giochi di parchi e aree verdi | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 9 | Servizi Tecnici |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.3 | Decoro urbano | 9.3.1 | Cura del verde pubblico | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 9 | Servizi Tecnici |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.4 | Tutela dell'ambiente | 9.4.1 | Vigilare sul territorio a garanzia della salubrità dell'ambiente, anche con controntrolli periodici | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 9 | Polizia locale |
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTA E DEL DECORO URBANO | 9.4 | Tutela dell'ambiente | 9.5 | Promuovere eventi con finalità ambientale con le scuole di ogni ordine e grado | Zacchi Igor | Tutti i cittadini; alunni | 9 | Servizi Scolastici |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 9

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:09.01. Difesa del suolo | | 0 | 0 |
| Progr.:09.02. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 4.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

| | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Progr.:09.03. Rifiuti | 341.000,00 | 341.000,00 | 341.000,00 |
| Progr.:09.05. Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 47.000,00 | 47.000,00 | 47.000,00 |
| Miss.:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 392.000,00 | 392.000,00 | 392.000,00 |

MISSIONE 10

| | | |
|---|-----------|--|
| MISSIONE | 10 | Trasporti e diritto alla mobilità |
| <p>Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDER S/PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|---|-------|--|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.5 | Riqualificazione e patrimonio pubblico | 8.5.4 | Manutenzione strade e marciapiedi, e predisposizione di un piano asfaltature | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 10 | Servizi Tecnici |
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.6 | Risoluzione delle problematiche relative al sistema della viabilità | 8.6.1 | Completamento del raccordo tra via Zanardelli e via Papa Giovanni Paolo II | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 10 | Servizi Tecnici |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 10

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:10.05. Viabilità e infrastrutture stradali | 207.074,00 | 207.074,00 | 207.074,00 |
| Miss.:10. Trasporti e diritto alla mobilità | 207.074,00 | 207.074,00 | 207.074,00 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

MISSIONE 11

| | | |
|--|-----------|------------------------|
| MISSIONE | 11 | Soccorso civile |
| <p>Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/PARTICIPANTI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|----------------------|-------|---|----------------------------------|--|----------------------|---------------------------|
| 9 | SICUREZZA, ORDINE PUBBLICO, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTE E DEL DECORO URBANO | 9.2 | Sicurezza abitato | 9.2.2 | Costituire un nucleo operativo di Protezione Civile | Zacchi Igor | Tutti i cittadini | 11 | Polizia locale |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 11

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Progr.:11.01. Sistema di protezione civile | 5.200,00 | 5.200,00 | 5.200,00 |
| Miss.:11. Soccorso civile | 5.200,00 | 5.200,00 | 5.200,00 |



MISSIONE 12

| | | |
|--|-----------|--|
| MISSIONE | 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia |
| <p>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|-----|---|-------|---|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 4 | POLITICHE SOCIALI | 4.1 | Interventi per i bisogni delle persone | 4.1.1 | Punto di ascolto | Sbaraini Gianmarco | Tutti i cittadini | 12 | Servizi Sociali |
| 4 | POLITICHE SOCIALI | 4.1 | Interventi per i bisogni delle persone | 4.1.2 | Ampliare la competenza dell'ambulatorio prelievi, introducendo nuove prestazioni medico-infermieristiche e assistenziali; sarà valutata la possibilità di operare i prelievi anche nella frazione di Pievedizio | Sbaraini Gianmarco | Tutti i cittadini | 12 | Servizi Sociali |
| 4 | POLITICHE SOCIALI | 4.1 | Interventi per i bisogni delle persone | 4.1.3 | Collaborazione con le associazioni di volontariato e le parrocchie presenti sul territorio, fornendo alle stesse un punto di riferimento, di coordinamento e di supporto per i propri interventi | Sbaraini Gianmarco | Tutti i cittadini | 12 | Servizi Sociali |
| 4 | POLITICHE SOCIALI | 4.1 | Interventi per i bisogni delle persone | 4.1.4 | Prosecuzione del progetto Pacchi Alimentari e del progetto | Sbaraini Gianmarco | Famiglie; residenti anziani | 12 | Servizi Sociali |
| 4 | POLITICHE SOCIALI | 4.2 | Lotta alla ludopatia | 4.2.1 | Iniziativa di sensibilizzazione della comunità al problema, e collaborazione con strutture specializzate nell'attuazione di percorsi di riabilitazione | Sbaraini Gianmarco | Tutti i cittadini | 12 | Servizi Sociali |
| 4 | POLITICHE SOCIALI | 4.3 | Interventi a sostegno dell'occupazione e lavorativa | 4.3.1 | Attivazione del Servizio Informativo per il Lavoro | Sbaraini Gianmarco | Tutti i cittadini in età lavorativa | 12 | Servizi Sociali |
| 8 | URBANISTICA, PATRIMONIO IMMOBILIARE E PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO | 8.5 | Riqualificazione patrimonio pubblico | 8.5.1 | Adeguamento del cimitero | Uccelli Amalia | Tutti i cittadini | 12 | Servizi Tecnici |



RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 12

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Progr.:12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale | 113.842,36 | 113.842,36 | 113.842,36 |
| Progr.:12.09. Servizio necroscopico e cimiteriale | 211.385,15 | 211.385,15 | 211.385,15 |
| Miss.:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 325.227,51 | 325.227,51 | 325.227,51 |

MISSIONE 14

| MISSIONE | 14 | Sviluppo economico e competitività |
|--|----|------------------------------------|
| <p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.</p> | | |

| | LINEE PROGRAMMATICHE | OBIETTIVI STRATEGICI | n. | OBIETTIVI OPERATIVI/INTERVENTI / AZIONI | REFERENTE POLITICO-ISTITUZIONALE | STAKEHOLDERS/ PORTATORI DI INTERESSI | MISSIONI DI BILANCIO | AREA / SETTORE COMPETENTE |
|---|--|---|-------|---|----------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---|
| 7 | ARTIGIANATO, COMMERCIO, AGRICOLTURA, ALLEVAMENTO E INDUSTRIA | Tutela e promozione e delle attività locali | 7.1.1 | Fornire supporto e informazioni, anche tramite le associazioni di categoria | Zacchi Igor | Attività locali | 14 | Servizi Attività Produttive e Commercio |

RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI DELLA MISSIONE 14

| Programmi | Prev. 1^ anno plur. 2021 | Prev. 2^ anno plur. 2021 | Prev. 3^ anno plur. 2021 |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Progr.:14.02. Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| Miss.:14. Sviluppo economico e competitività | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio:

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

| STATO PATRIMONIALE (ATTIVO) | | Anno | Anno - 1 | riferimento art.2424 CC | riferimento DM 26/4/95 |
|---|---|---------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------------|
| A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE | | | | A | A |
| TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A) | | | | | |
| B) IMMOBILIZZAZIONI | | | | | |
| <u>Immobilizzazioni immateriali</u> | | | | BI | BI |
| I | 1 Costi di impianto e di ampliamento | | | BI1 | BI1 |
| | 2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità | | | BI2 | BI2 |
| | 3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno | | | BI3 | BI3 |
| | 4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile | | | BI4 | BI4 |
| | 5 Avviamento | | | BI5 | BI5 |
| | 6 Immobilizzazioni in corso ed acconti | | | BI6 | BI6 |
| | 9 Altre | | 25.467,13 | BI7 | BI7 |
| | Totale immobilizzazioni immateriali | | 25.467,13 | | |
| <u>Immobilizzazioni materiali (3)</u> | | | | | |
| II | 1 Beni demaniali | 592.063,41 | 377.369,32 | | |
| | 1.1 Terreni | | | | |
| | 1.2 Fabbricati | 36.045,37 | | | |
| | 1.3 Infrastrutture | 544.300,59 | 336.133,12 | | |
| | 1.9 Altri beni demaniali | 11.717,45 | 41.236,20 | | |
| III | 2 Altre immobilizzazioni materiali (3) | 4.889.114,12 | 4.912.517,85 | | |
| | 2.1 Terreni | 752.186,16 | 752.186,16 | BII1 | BII1 |
| | a di cui in leasing finanziario | | | | |
| | 2.2 Fabbricati | 3.993.183,71 | 3.977.065,86 | | |
| | a di cui in leasing finanziario | | | | |
| | 2.3 Impianti e macchinari | 43.901,41 | 47.837,31 | BII2 | BII2 |
| | a di cui in leasing finanziario | | | | |
| | 2.4 Attrezzature industriali e commerciali | 911,00 | 2.720,76 | BII3 | BII3 |
| | 2.5 Mezzi di trasporto | 18.858,93 | 27.276,34 | | |
| | 2.6 Macchine per ufficio e hardware | 11.651,48 | 18.422,44 | | |
| | 2.7 Mobili e arredi | 68.298,77 | 85.260,49 | | |
| | 2.8 Infrastrutture | | | | |
| | 2.99 Altri beni materiali | 122,66 | 1.748,49 | | |
| | 3 Immobilizzazioni in corso ed acconti | | | BII5 | BII5 |
| | Totale immobilizzazioni materiali | 5.481.177,53 | 5.289.887,17 | | |
| <u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u> | | | | | |
| IV | 1 Partecipazioni in | | 34.732,19 | BIII1 | BIII1 |
| | a imprese controllate | | | BIII1a | BIII1a |
| | b imprese partecipate | | 10.162,97 | BIII1b | BIII1b |
| | c altri soggetti | | 24.569,22 | | |
| | 2 Crediti verso | | 61.740,95 | BIII2 | BIII2 |
| | a altre amministrazioni pubbliche | | | | |
| | b imprese controllate | | | BIII2a | BIII2a |
| | c imprese partecipate | | | BIII2b | BIII2b |
| | d altri soggetti | | 61.740,95 | BIII2c BIII2d | BIII2d |
| | 3 Altri titoli | | | BIII3 | |
| | Totale immobilizzazioni finanziarie | | 96.473,14 | | |
| | TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B) | 5.481.177,53 | 5.411.827,44 | | |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

| STATO PATRIMONIALE (ATTIVO) | | Anno | Anno - 1 | riferimento art.2424 CC | riferimento DM 26/4/95 |
|-----------------------------|--|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------------|
| I | C) ATTIVO CIRCOLANTE | | | | |
| | <u>Rimanenze</u> | | | CI | CI |
| | Totale rimanenze | | | | |
| II | Crediti (2) | | | | |
| 1 | Crediti di natura tributaria | 280.037,88 | 298.033,61 | | |
| a | Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità | | | | |
| b | Altri crediti da tributi | 280.037,88 | 298.033,61 | | |
| c | Crediti da Fondi perequativi | | | | |
| 2 | Crediti per trasferimenti e contributi | 684.610,23 | 4.857,88 | | |
| a | verso amministrazioni pubbliche | 462.328,08 | 4.857,88 | CII2 | CII2 |
| b | imprese controllate | | | CII3 | CII3 |
| c | imprese partecipate | | | | |
| d | verso altri soggetti | 222.282,15 | | | |
| 3 | Verso clienti ed utenti | 202.922,22 | 39.193,74 | CII1 | CII1 |
| 4 | Altri Crediti | 28.857,80 | 27.779,46 | CII5 | CII5 |
| a | verso l'erario | | | | |
| b | per attività svolta per c/terzi | 8.189,15 | 12.647,49 | | |
| c | altri | 20.668,65 | 15.131,97 | | |
| | Totale crediti | 1.196.428,13 | 369.864,69 | | |
| III | Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi | | | | |
| 1 | Partecipazioni | | | CIII1,2,3 CIII4,5 | CIII1,2,3 |
| 2 | Altri titoli | | | CIII6 | CIII5 |
| | Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi | | | | |
| IV | Disponibilità liquide | | | | |
| 1 | Conto di tesoreria | 977.713,11 | 523.787,50 | | |
| a | Istituto tesoriere | | 523.787,50 | | CIV1a |
| b | presso Banca d'Italia | 977.713,11 | | | |
| 2 | Altri depositi bancari e postali | 2.632,00 | | CIV1 | CIV1b,c |
| 3 | Denaro e valori in cassa | | | CIV2,3 | CIV2,3 |
| 4 | Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente | | | | |
| | Totale disponibilità liquide | 980.345,11 | 523.787,50 | | |
| | TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C) | 2.176.773,24 | 893.652,19 | | |
| | D) RATEI E RISCONTI | | | | |
| 1 | Ratei attivi | | | D | D |
| 2 | Risconti attivi | | | D | D |
| | TOTALE RATEI E RISCONTI (D) | | | | |
| | TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D) | 7.657.950,77 | 6.305.479,63 | | |



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale non risulta modificato rispetto al piano delle alienazioni deliberato in Giunta Comunale n. 11 del 04/03/2020.

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale viene confermato per il 2021 e verrà sottoposto al Consiglio Comunale per l'approvazione, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008. Per il triennio 2021-2023 si conferma la programmazione approvata con la suddetta deliberazione e meglio specificata nella seguente tabella.

COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

ALLEGATO "A" alla D.G.C. n.

| n. | tipologia | destinazione urbanistica assegnata | dati catastali | superficie stimata MQ | prezzo unitario €/MQ | prezzo d'asta |
|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|----------------------|---------------------|
| lotti edificabili residenziali | | | | | | |
| 1 | n. 6 | | NCT fg 5 mapp. 677 (di mq 645) NCT fg 5 mapp 717 (di mq 323) | 968,00 | | € 135.520,00 |
| 3 | n. 10 | | NCT fg 5 mapp. 682 | 645,00 | | € 90.300,00 |
| 4 | n. 11 | | NCT fg 5 mapp 681 | 645,00 | | € 90.300,00 |
| autorimesse | | | | | | |
| 5 | n. 1 | | NCT fg 10 part. 797 sub 3 | 22,00 | | € 14.300,00 |
| 6 | n. 2 | | NCT fg 10 part. 796 sub 2 | 24,00 | | € 15.600,00 |
| altre aree | | | | | | |
| 9 | area verde via Moretto (nord) | verde privato | NCT fg 12 mapp 103 parte | 50,00 | € 90,00 | € 4.500,00 A |
| 10 | area verde via Moretto (sud) | verde privato | NCT fg 12 mapp 103 parte | 50,00 | € 90,00 | € 4.500,00 A |
| | | | | | | € 355.020,00 |

NOTE

A - aggiornamento elenco rispetto D.G.C. 93/2016

OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Le società partecipate dal Comune di Mairano dovranno attivare tutte le iniziative, preventivamente concordate con i soci, idonee a raggiungere l'equilibrio economico - finanziario anche attraverso l'adozione delle seguenti misure:

- 1) gestire i servizi e le attività affidate secondo criteri di efficienza ed economicità;
- 2) non procedere ad aumenti dei *compensi* in favore degli amministratori, fatto salvo quanto disposto all'art.11 comma 6 del Dlgs.175/2016;
- 3) procedere all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina del D.lgs. n. 50/2016, come previsto dall'art. 16 del D.Lgs 175/2016;



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

- 4) adottare ed applicare regolamenti atti ad *individuare le procedure selettive e/o comparative*, con ogni garanzia di idonea pubblicità e trasparenza, al fine di consentire la più ampia partecipazione di soggetti in possesso delle professionalità e dei requisiti prescritti;
- 5) trasmettere semestralmente al comune *report* sull'andamento economico - gestionale della società;
- 6) ai sensi dell'art. 19, co. 5, del D.Lgs. 175/2016, la Società potrà sostenere costi di funzionamento compatibilmente con il perseguimento dell'equilibrio economico della gestione;
- 7) la società predispone annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, una relazione sul governo societario avente i contenuti di cui all'articolo 6 del D.Lgs 175/2016. Nella relazione viene anche dato conto delle risultanze dei programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale. La relazione è contenuta in una apposita sezione della nota integrativa.

INDIRIZZI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

Le società partecipate dal Comune di Mairano sono tenute:

- 1) ad adottare, un modello di organizzazione e gestione ai sensi del D.Lgs. n. 231 del 2001;
- 2) ad osservare le disposizioni contenute nella L. 190/2012 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" in linea con il piano nazionale anticorruzione del 3 agosto 2016, cd. P.N.A. approvato dall'A.N.A.C (Autorità Nazionale Anti Corruzione);
- 3) a nominare un Responsabile per la prevenzione della corruzione, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 7, della legge n. 190 del 2012, a cui spetta predisporre le misure organizzative per la prevenzione della corruzione ai sensi della legge n. 190/2012.
- 4) ad integrare il modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231 del 2001 con misure idonee a prevenire anche i fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno delle società in coerenza con le finalità della legge n. 190 del 2012. Il contenuto minimo delle misure da adottare è definito dall'A.N.A.C. con determinazione 8/2015.

INDIRIZZI IN MATERIA DI TRASPARENZA.

Le società partecipate dal Comune di Mairano sono soggette, in materia di trasparenza, alla medesima disciplina prevista per le pubbliche amministrazioni, , così come previsto dall'art. 2 bis del D.Lgs 33/2013,.

I dati sono pubblicati in una apposita sezione del sito denominata "Società trasparente".

INDIRIZZI IN MATERIA DI PERSONALE

Le società partecipate dal Comune di Mairano dovranno attenersi, oltre che alle previsioni di cui all'art 19 del D.Lgs 175/2016, agli indirizzi in materia di politiche del personale di seguito riportati:



Comune di Mairano

Provincia di Brescia

- 1) reclutare il personale per la copertura del proprio fabbisogno esclusivamente con procedure a evidenza pubblica, assicurando:
 - ✓ la preventiva approvazione e pubblicazione del regolamento per il reclutamento del personale;
 - ✓ la preventiva informazione scritta ai soci;
 - ✓ la trasmissione preventiva ai soci (degli avvisi di selezione, dei relativi esiti e delle decisioni in ordine ai tempi delle assunzioni);
 - ✓ l'adeguata pubblicità delle selezioni di personale, mediante pubblicazione degli avvisi sul sito internet della Società;
 - ✓ l'adeguata pubblicità della documentazione relativa alle selezioni di personale;
 - ✓ meccanismi oggettivi e trasparenza di selezione;
 - ✓ rispetto di pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici.
- 2) le commissioni per la selezione del personale dovranno essere composte da esperti di comprovata esperienza nel settore, anche estranei alla società, individuando i singoli membri nel rispetto della vigente disciplina della incompatibilità ed evitando ogni ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale;
- 3) attenersi al principio di riduzione dei costi di personale inteso come rapporto tra costi del personale e costi complessivi di funzionamento attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. Nel caso di affidamento di nuovi servizi o di potenziamento dei servizi già affidati è consentito l'ampliamento della dotazione organica previa presentazione di un piano industriale che attesti il pareggio di bilancio, demandando la preventiva approvazione degli specifici obiettivi all'Assemblea di coordinamento intercomunale di cui all'articolo 17 dello Statuto.

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE | Arco temporale di validità del programma | | | |
|---|--|-------------------|-------------|---------------------|
| | Disponibilità finanziaria (1) | | | Importo Totale (2) |
| | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE | 750.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 1.100.000,00 |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| STANZIAMENTI DI BILANCIO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ALTRA TIPOLOGIA | 166.000,00 | 0,00 | 0,00 | 166.000,00 |
| Totale | 916.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 1.266.000,00 |

Il referente del programma
ROSSI MARIA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| CUP (1) | Descrizione Opera | Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1) | Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2) | Anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3) | L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4) | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso (Tabella B.5) | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4) | Vendita ovvero demolizione (4) | Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione | Parte di infrastruttura di rete |
|---------|-------------------|---|--|--|---|--------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|---|--|--|----------------------------------|---|--------------------------------|---|---------------------------------|
|---------|-------------------|---|--|--|---|--------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|---|--|--|----------------------------------|---|--------------------------------|---|---------------------------------|

Il referente del programma
ROSSI MARIA

Note:

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Codice univoco immobile (1) | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile | Codice Istat | | | Localizzazione - CODICE NUTS | Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1) | Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2) | Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i. | Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3) | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4) | Valore Stimato (4) | | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|--|---|---|---|--|--------------------|--------------|------------|----------------------|--------|
| | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Annualità successive | Totale |

Il referente del programma
ROSSI MARIA

Note:

(1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1.no
- 2.parziale
- 3.totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Codice Unico Intervento - CUI (1) | Cod. Int. Amm.ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complesso (6) | Codice Istat | | | Localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) (Tabella D.3) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) | | | | | | | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) | |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|----------------------------|---|---|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|--|---|-----------------------------|---|-------------------------|
| | | | | | | | Reg | Prov | Com | | | | | | Primo anno | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Importo | | Tipologia (Tabella D.4) |
| L00855410171202100001 | | C61B20000360002 | 2021 | ROSSI MARIA | NO | NO | 03 | 017 | 099 | ITC47 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA | INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIQUALIFICA EDIFICI COMUNALI DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ATMOSFERICI DEL 02 - 07 E 12 AGOSTO 2019 | PRIORITA MASSIMA | 166.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 166.000,00 | | | 0,00 | | |
| L00855410171202100002 | | C61B21000330002 | 2021 | ROSSI MARIA | NO | NO | 03 | 017 | 099 | ITC47 | NUOVA REALIZZAZIONE | INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI | ADEGUAMENTO DELLA S.P. 21 "BAGNOLO MELLA - TRAVAGLIATO" E REALIZZAZIONE DI NUOVA PISTA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA L'ABITATO DI PIEVEDIZIO E LA S.P. IX "QUINZANESE" IN COMUNE DI AZZANO MELLA IN LOCALITÀ NIGA | PRIORITA MASSIMA | 750.000,00 | 350.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.100.000,00 | | | 0,00 | | |

Il referente del programma
ROSSI MARIA

Note:

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I - SCHEDE E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

| Codice Unico Intervento - CUJ | CUP | Descrizione dell'intervento | Responsabile del procedimento | Importo annualità | Importo intervento | Finalità (Tabella E.1) | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | Livello di progettazione (Tabella E.2) | CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO | | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|----------------------------------|-----------------|---|----------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------------|---|---|---|--|
| | | | | | | | | | | | codice AUSA | denominazione | |
| L00855410171202100001 | C61B20000360002 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIQUALIFICA EDIFICI COMUNALI DANNEGGIATI DAGLI EVENTI ATMOSFERICI DEL 02 - 07 E 12 AGOSTO 2019 | ROSSI MARIA | 166.000,00 | 166.000,00 | CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO | PRIORITA MASSIMA | SI | SI | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE". | | | |
| L00855410171202100002 | C61B21000330002 | ADEGUAMENTO DELLA S.P. 21 "BAGNOLO MELLA - TRAVAGLIATO" E REALIZZAZIONE DI NUOVA PISTA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA L'ABITATO DI PIEVEDIZIO E LA S.P. IX "QUINZANESE" IN COMUNE DI AZZANO MELLA IN LOCALITÀ NIGA | ROSSI MARIA | 750.000,00 | 1.100.000,00 | URB - QUALITA' URBANA | PRIORITA MASSIMA | SI | NO | PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE". | 0000572900 | CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA AREA VASTA BRESCIA | |

Il referente del programma
ROSSI MARIA

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MAIRANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON
AVVIATI**

| Codice Unico Intervento - CUI | CUP | Descrizione dell'intervento | Importo intervento | Livello di priorità | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|--|------------|------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--|
|--|------------|------------------------------------|---------------------------|----------------------------|--|

Il referente del programma
ROSSI MARIA

Nota:
(1) breve descrizione dei motivi