



**COMUNE DI MAIRANO
PROVINCIA DI BRESCIA**

Codice Fiscale e Partita IVA: 00855410171
Piazza Marconi, n.6 - 25030 Mairano (BS)
Tel: 030.975122 - Fax: 030.9975032
PEC: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it



DECRETO SINDACALE – Prot. n.5642 / 2020

Mairano, 19 ottobre 2020

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFERENTE ALL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA.

IL SINDACO

Richiamati:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 16.10.2020, avente ad oggetto la ricognizione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2020/2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.60 del 16.10.2020, avente ad oggetto l'individuazione e la graduazione delle Aree di Posizione Organizzativa;
- la Deliberazione della Giunta comunale n.43 del 23.05.2019, avete ad oggetto l'approvazione del *"Regolamento comunale sulla disciplina degli incarichi di posizione organizzativa e sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione"*;
- l'articolo 50, comma 10, del TUEL, ove si prevede che: *"Il Sindaco e il Presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- il CCNL Dipendenti Comparto Regioni e Funzioni Locali del 21.05.2018, ove è disciplinato l'istituto dell'Area delle Posizioni Organizzative.
- l'art. 13, comma 2 del predetto CCNL 21.05.2018, il quale dispone che *"Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B [...]"*;
- il prot. n.5026 del 16.09.2020 avente ad oggetto la relazione redatta dalla precedente Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria Vassallo Rag. Francesca, la quale ha valutato la dipendente Russo Dott.ssa Maria Cristina, vincitrice del concorso con profilo professionale di Istruttore Contabile – C1, assunta in data 11.06.2019 e formata dal 01.10.2019 al 31.07.2020 a cura della predetta Vassallo Rag. Francesca, nonché nel periodo precedente dalla Posizione Organizzativa e Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria Milicia Rag. Francesca;

Dato atto che:

- negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i Responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle Posizioni Organizzative disciplinate dal CCNL suddetto;



**COMUNE DI MAIRANO
PROVINCIA DI BRESCIA**

Codice Fiscale e Partita IVA: 00855410171

Piazza Marconi, n.6 - 25030 Mairano (BS)

Tel: 030.975122 - Fax: 030.9975032

PEC: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it



- la dotazione organica dell'ente si articola in diverse Aree, tra le quali è compresa l'Area Economico – Finanziaria;

Considerato che l'Area Economico – Finanziaria è attualmente sprovvista di dipendenti classificati nella categoria D, e che perciò l'Amministrazione Comunale intende avvalersi della facoltà prevista dal richiamato art.13, comma 2 CCNL 21.05.2018;

Preso atto della relazione di cui al richiamato prot. n.5026 del 16.09.2020, dalla quale emerge la presenza dei requisiti e degli elementi necessari per assumere l'incarico di Posizione Organizzativa da parte della dipendente Russo Dott.ssa Maria Cristina;

Dato atto che:

- il Sindaco, con il supporto del Segretario Comunale e dell'Ufficio Personale, procede alla verifica della sussistenza dei requisiti di accesso e alla ponderazione e valutazione degli elementi di cui sopra, e la procedura non comporta la formazione di graduatorie, la necessità di colloqui formali o l'esperimento di particolari e specifiche forme di selezione comparativa;
- ogni incarico è conferito per un periodo massimo non superiore a 3 anni, con atto scritto e motivato, e può essere rinnovato con le medesime formalità;
- gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

Preso atto delle effettive capacità ed esperienze del nominativo in oggetto;

Considerato che al Responsabile di Area, destinatario di Posizione Organizzativa, spettano tutti i compiti non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente, o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale, relativi ai Servizi di competenza dell'Area di riferimento;

Ritenuto di attribuire alla dipendente Russo Dott.ssa Maria Cristina la titolarità della Posizione Organizzativa afferente all'Area Economico Finanziaria del Comune di Mairano per il periodo dal 20.10.2020 e fino a revoca/scadenza di legge dell'incarico ora assegnato;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il *“Regolamento comunale sulla disciplina degli incarichi di posizione organizzativa e sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione”*;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:



**COMUNE DI MAIRANO
PROVINCIA DI BRESCIA**

Codice Fiscale e Partita IVA: 00855410171

Piazza Marconi, n.6 - 25030 Mairano (BS)

Tel: 030.975122 - Fax: 030.9975032

PEC: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it



1. Di conferire per il periodo dal 20.10.2020 e fino a revoca/scadenza di legge dell'incarico ora assegnato alla dipendente Russo Dott.ssa Maria Cristina la Responsabilità della Posizione Organizzativa complessa denominata "Area Economico - Finanziaria" del Comune di Mairano, dando atto che alla stessa competono tutti i compiti e i poteri indicati dall'art. 107, secondo e terzo comma del D.Lgs. n.267/2000, oltre a quelli elencati dall'art. 17, primo comma del D.Lgs. n.165/2001;
2. Di specificare che le competenze assegnate comprendono tutti i compiti e le attività inerenti allo svolgimento delle funzioni e dei servizi afferenti all'Area e strumentali all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, nonché tutti i compiti d'ufficio e quelli che il Segretario Comunale attribuirà secondo le necessità gestionali;
3. Di attribuire all'interessata, per il periodo di riferimento, la retribuzione di posizione secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n.60 del 16.10.2020, avente ad oggetto l'individuazione e la graduazione delle Aree di Posizione Organizzativa;
4. Di dare atto che la retribuzione di risultato spettante all'interessata sarà liquidata ed erogata previa valutazione annuale, nel rispetto dei criteri generali previsti ai sensi dell'articolo 7, comma 4, lett. v) del CCNL 21.05.2018;
5. Di dare atto che, ai sensi del comma 1-quater dell'art. 14 del D.Lgs. n.33/2013, gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, sono individuati e riportati annualmente nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e negli obiettivi che, in accordo con lo stesso, sono assegnati con il Piano della performance/P.D.O.;
6. Di dare atto che il presente incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - al dipendente nominato, che contestualmente all'accettazione dell'atto dovrà sottoscrivere la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità ex art. 20 D.Lgs. 39/2013;
 - all'Ufficio Personale ed al Segretario Comunale per quanto di competenza.

Il Sindaco

Dott. Igor Zacchi

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.