

COMUNE DI MAIRANO
PROVINCIA DI BRESCIA

Deliberazione N. 37 del 09.04.2014

**Verbale di deliberazione della
Giunta Comunale**

OGGETTO: ATTUAZIONE DELL'ART. 9 DEL DECRETO LEGGE 18 OTTOBRE 2012, N. 179 - ULTERIORI MISURE URGENTI PER LA CRESCITA DEL PAESE – CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 17 DICEMBRE 2012, N.221 IN MATERIA DI PUBBLICAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ PER L'ANNO 2014.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **NOVE** del mese di **APRILE** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| | | |
|--------------------------|-----------|----------|
| 1 - LANZONI PIERVINCENZO | Sindaco | ASSENTE |
| 2 - LONGHI RENATO | Assessore | PRESENTE |
| 3 - SBARAINI GIANMARCO | Assessore | PRESENTE |
| 4 - FRITTOLI LUCA | Assessore | ASSENTE |
| 5 - COLOSIO MARCO | Assessore | PRESENTE |

TOTALE PRESENTI N. 3

TOTALE ASSENTI N. 2

Partecipa il **Segretario** Sig. DOTT. UGO COLLA

Assume la presidenza il **VICESINDACO** Sig. RENATO LONGHI, il quale riscontrata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI MAIRANO

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 37 del 09-04-2014

OGGETTO: Attuazione dell'art. 9 del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 - Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese – convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n.221 in materia di pubblicazione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.

In ordine alla regolarità tecnica

Il sottoscritto RESPONSABILE DEL SERVIZIO in riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49 – comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in relazione alle proprie competenze esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica



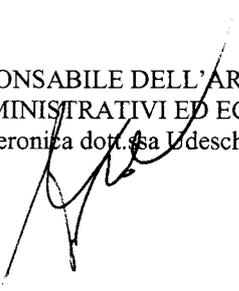
IL RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI
DOTT. UGO COLLA

In ordine alla regolarità contabile

Il sottoscritto RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICI in riferimento alla proposta di delibera in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 49 comma 1° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in relazione alle proprie competenze esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ECONOMICI
(Veronica dott.ssa Udeschini)



COMUNE DI MAIRANO

Proposta di Delibera della Giunta Comunale

OGGETTO: Attuazione dell'art. 9 del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 - Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese – convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n.221 in materia di pubblicazione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.

PARERE DEL SEGRETARIO

Favorevole sotto il profilo della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti – art. 97, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 09-04-2014



Il Segretario Comunale

DOTT. UGO COLLA

OGGETTO: Attuazione dell'art. 9 del Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 - Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese – convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n.221 in materia di pubblicazione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n.221 prevede all'art. 9, comma 7, l'obbligo di pubblicazione sul proprio sito web per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 degli obiettivi di accessibilità entro il 31 marzo di ogni anno;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 14/02/2014 il Comune di ha approvato il Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità per il triennio 2014-2016 , nel quale è previsto l'obbligo di adottare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici da pubblicare nel sito istituzionale entro il 31 marzo 2014 e da aggiornare annualmente.

Considerato che:

- il comma 5-bis dell'art.23-ter del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 prevede che i documenti amministrativi informatici siano fruibili indipendentemente dalla condizione di disabilità personale attraverso l'applicazione dei criteri di accessibilità definiti dai requisiti tecnici di cui all'articolo 11 della legge 9 gennaio 2004, n. 4;

- con Decreto del Ministro dell'istruzione dell'Università e della ricerca del 20 marzo 2013 sono stati modificati i criteri e metodi per la verifica tecnica e requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, con particolare riferimento all'art. 11, comma 1, della stessa ed i nuovi criteri (da 22 a 12 sono i seguenti):

Requisito 1 – Alternative testuali: fornire alternative testuali per qualsiasi contenuto di natura non testuale in modo che il testo predisposto come alternativa possa essere fruito e trasformato secondo le necessità degli utenti, come per esempio convertito in stampa a caratteri ingranditi, in stampa Braille, letto da una sintesi vocale, simboli o altra modalità di rappresentazione del contenuto.

Requisito 2 – Contenuti audio, contenuti video, animazioni: fornire alternative testuali equivalenti per le informazioni veicolate da formati audio, formati video, formati contenenti immagini animate (animazioni), formati multisensoriali in genere.

Requisito 3 – Adattabile: creare contenuti che possano essere presentati in modalità differenti (ad esempio, con layout più semplici), senza perdita di informazioni o struttura.

Requisito 4 – Distinguibile: rendere più semplice agli utenti la visione e l'ascolto dei contenuti, separando i contenuti in primo piano dallo sfondo.

Requisito 5 - Accessibile da tastiera: rendere disponibili tutte le funzionalità anche tramite tastiera.

Requisito 6 - Adeguata disponibilità di tempo: fornire all'utente tempo sufficiente per leggere ed utilizzare i contenuti.

Requisito 7 - Crisi epilettiche: non sviluppare contenuti che possano causare crisi epilettiche.

Requisito 8 - Navigabile: fornire all'utente funzionalità di supporto per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione nel sito e nelle pagine.

Requisito 9 - Leggibile: rendere leggibile e comprensibile il contenuto testuale.

Requisito 10 - Prevedibile: creare pagine web che appaiano e che si comportino in maniera prevedibile.

Requisito 11 - Assistenza nell'inserimento di dati e informazioni: aiutare l'utente ad evitare gli errori ed agevolarlo nella loro correzione.

Requisito 12 - Compatibile: garantire la massima compatibilità con i programmi utente e con le tecnologie assistive.

- l'art. 4, comma 4, della legge 4/2004, stabilisce che "i datori di lavoro pubblici e privati pongono a disposizione del dipendente disabile la strumentazione hardware e software e la tecnologia assistiva adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte." e che "L'Agenzia per l'Italia Digitale stabilisce le specifiche tecniche delle suddette postazioni, nel rispetto della normativa internazionale."

- l'art. 4, comma 5, della legge 4/2004, come modificato dal Decreto legge 179/2012, recita: "i datori di lavoro pubblici provvedono all'attuazione del comma 4 nell'ambito delle specifiche dotazioni di bilancio destinate alla realizzazione e allo sviluppo del sistema informatico";

- l'art. 9, comma 3, del D.P.R. 75/2005 "Regolamento di attuazione della legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici", prevede che "Le regioni, le province autonome e gli enti locali organizzano autonomamente e secondo i propri ordinamenti la vigilanza sull'attuazione del presente decreto".

Preso atto che i suddetti obiettivi di accessibilità considerano oltre che l'accessibilità tecnica del sito istituzionale anche l'accessibilità dei documenti e delle informazioni ivi pubblicate, nonché l'accessibilità della intranet dell'ente e delle postazioni informatiche dell'ente;

Visto che:

- il Comune di Mairano possiede un sito istituzionale raggiungibile all'indirizzo <http://www.comune.mairano.bs.it>, mantenuto tecnicamente aggiornato dal fornitore Provincia di Brescia ed i cui contenuti sono gestiti dai redattori interni all'ente (dipendenti comunali e/o ditte incaricate), il cui livello di competenza del personale dell'Ente in materia di accessibilità non è omogeneo;

- attraverso il sito istituzionale sono raggiungibili: il portale <http://mairano.bresciagov.it>, attraverso il quale i cittadini possono fruire delle schede informative dei servizi erogati ed in taluni casi usufruire dei servizi on line;

- la sezione Amministrazione trasparente, prevista ai sensi del D.Lgs. 33/2013 art. 9, comma 1, all'interno della quale sono reperibili informazioni a riguardo dell'attività amministrativa dell'Ente,

- i servizi correlati alla filosofia Web 2.0 quali Facebook, Twittter, You rube ecc;

- esistono altri siti legati alle numerose attività dell'Ente che per propria natura sono direttamente gestiti dai Servizi/Istituzioni competenti;

Dato atto che l'ente non dispone di una propria rete intranet;

Visto il documento denominato "Obiettivi di Accessibilità per l'anno 2014", proposto dal Responsabile della Trasparenza dell'ente, qui allegato A) quale parte integrante del presente provvedimento, che contiene gli Obiettivi di accessibilità del Comune di Mairano, così come richiamato nella circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n. 61/2013 e ritenuto confacente agli obiettivi dell'Amministrazione;

Ritenuto di dover recepire il suddetto documento negli strumenti di programmazione e di valutazione del personale del Comune;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la legge n. 4/2004 "Disposizione per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- il Decreto Legislativo n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 75/2005 "Regolamento di attuazione della legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici"
- il Decreto legge n. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese";
- il Decreto ministeriale 20 marzo 2013;
- la Circolare Agenzia per l'Italia Digitale n. 61/2013

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dell'area affari generali dr. Ugo Colla e dal Responsabile dell'area finanziaria dott.ssa Veronica Udeschini, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.lgs 18/08/2000, n.267, per quanto di competenza;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Segretario Comunale dott.ssa Maria Lamari, ai sensi dell'art.97, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

A voti unanimi

DELIBERA

1. di approvare, per quanto espresso nelle premesse, l'allegato documento, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, denominato "Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014" (Allegato A);

2. di pubblicare gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2014 nell'apposita sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Comune di Mairano in formato aperto;

3. di demandare al Responsabile della Trasparenza dell'ente la verifica della piena attuazione degli Obiettivi di accessibilità contenuti nel documento allegato A) nonché il compito di indicare gli Obiettivi di accessibilità per gli anni futuri;

4. di integrare gli obiettivi di accessibilità approvati con il presente provvedimento all'interno degli strumenti di programmazione e di valutazione del personale dell'ente;

5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del Dlgs. n. 267 del 18.8.2000;

6. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa.

ALLEGATI:

- Documento contenente gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.

D.G.37.2014

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
LONGHI RENATO



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UGO COLLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Visti gli articoli 124 comma 1, 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 numero 69, io Segretario comunale dispongo con decorrenza dal 16 APR. 2014 :

- la pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio del sito informatico del comune dove vi rimarrà per almeno quindici giorni consecutivi dal 16 APR. 2014 al 05-2014 (Rep. n. _____);
- la comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari.

Mairano 16 APR. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UGO COLLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ/ESEGUIBILITÀ

La presente deliberazione diverrà esecutiva il decimo giorno successivo alla avvenuta pubblicazione, ovvero il _

Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Mairano 16 APR. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UGO COLLA

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Mairano _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. UGO COLLA
