

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Arini Paola**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **30 giugno 1979**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL SETTEMBRE 1999 AD OGGI FULL-TIME**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dottore commercialista revisore contabile in Brescia.**
- Principali mansioni e responsabilità

Unica dipendente all'interno dello studio professionale fornisco consulenza contabile, amministrativa e fiscale. Sono diretta e sola responsabile di molteplici compiti che spaziano dalle semplici attività di segreteria, alla tenuta della contabilità ordinaria, semplificata, alla redazione di bilanci, dichiarazioni dei redditi, calcolo di imposte varie, lettere d'intento, intrastat, blacklist, mod. F.24 e F.23, locazioni, ritenute d'acconto e loro legittime certificazioni, ravvedimenti operosi e tutta la documentazione fiscale-contabile prevista dalle norme di legge, nonché del suo invio telematico, tramite Entratel. Il mio lavoro consiste anche nella risoluzione di ogni problema relativo all'IVA, dalla sua liquidazione mensile, trimestrale, il suo acconto, la dichiarazione IVA e la comunicazione annuale. Mi occupo, inoltre, delle questioni legate alle pubbliche relazioni, all'area clienti - fornitori, banche ed altri enti come l'INPS, la Regione Lombardia, l'ACI, la CCIAA, l'Agenzia delle Entrate, Esatri e la Commissione tributaria. Durante questi anni ho lavorato, e lavoro, con diversi regimi contabili particolari, come quello Ex Contribuenti Minimi o il Sistema del Margine Globale o il Regime forfettario per le associazioni, e svolgo altri compiti sempre inerenti all'ambito amministrativo contabile (gestione Enasarco, CCNL, ecc.)
- Date **DAL 1994 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avon Cosmetics s.r.l.
via XXV Aprile 15, 22077 Olgiate Comasco (CO).**
- Principali mansioni e responsabilità **Promotrice di vendita iscritta alla Gestione Separata dell'INPS.**
- Date **DICEMBRE 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Quotidiano Bresciaoggi
via Eritrea, 20/a-b, 25126 Brescia.**

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Breve collaborazione giornalistica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>GIUGNO E SETTEMBRE 1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Ingros Carta Giustacchini SpA via Vittorio Emanuele II, 17 - 25030 Roncadelle (BS).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Stage full-time della durata di sei settimane.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>1997</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Comune di Brescia, Ufficio Informa Giovani via San Faustino 33/b - 25122 Brescia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Stage full-time della durata di una settimana</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Marzo e Aprile 2014 “Mi impegno per il mio Comune” corso per amministratori di enti locali organizzato da Rete Civismo Lombardo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal novembre 2013 al marzo 2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>C.C.I. snc, sede bresciana British Institutes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso d’inglese “English Conversation”, durata del corso 30 ore, con insegnante madre lingua.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dall’ottobre 2011 al giugno 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>C.C.I. snc, sede bresciana British Institutes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corsi d’inglese, livello Intermediate (B1) e livello Upper-Intermediate (B1+) durata dei corsi 75 + 75 ore, con 2 esami finali riconosciuti a livello internazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Settembre 2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>AM Language Studio, sede Sliema (Malta).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>General English, livello Intermediate (B1/PET/IELTS 4-5/TOEFL iBT 53-61/TOLES Higher) durata del corso 2 settimane, totale 40 ore.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal maggio 2011 ad agosto 2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>C.C.I. snc, sede bresciana British Institutes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso individuale d’inglese con insegnante madrelingua.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>10 marzo 2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi di Verona.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>35 esami sostenuti, tra cui economia aziendale, contabilità e bilancio, diritto pubblico, storia economica, psicologia del lavoro, sociologia del lavoro, sociologia dei fenomeni politici, scienza politica, logica, ecc. Il titolo dell’elaborato di tesi da me discusso: “La metamorfosi della pubblicità: l’evoluzione del marketing e della comunicazione in tempo di crisi”.</p>

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Laurea in Scienze della Comunicazione: Editoria e Giornalismo con la votazione di 110/110.

Luglio 1999

“IPSSC Sraffa” di Brescia.

Per cinque anni le discipline caratterizzanti il corso sono state: economia aziendale, diritto, economia politica, lingua straniera ed informatica.

“Tecnico della Gestione Aziendale” con la specializzazione di Corrispondente in Lingue Estere con la votazione di 100/100 ed encomio della commissione.

Luglio 1999

“IPSSC Sraffa” di Brescia.

Attestato di microspecializzazione della durata di 443 ore. Questo corso è stato presieduto da esperti e consulenti esterni l’istituto scolastico, in maggioranza manager locali, regionali e direttori o collaboratori di, ormai ex o attuali, enti creditizi quali la Banca San Paolo di Torino, il Banco di Brescia, la Cooperativa Valsabbina, il Credito Agrario Bresciano, la Banca d’Italia e altre; in questo corso le discipline di base erano tecnica bancaria, economia aziendale, economia politica e la loro dimostrazione pratica.

“Tecnico della Tesoreria Aziendale”.

Luglio 1998

College ad Eastbourne, in Inghilterra.

“Attestato di frequenza del corso d’inglese”, durata di un mese.

Italiano

Inglese

Upper Intermediate (diploma internazionale 2013).

Francese

Conoscenza della lingua francese scolastica.

Conoscenze informatiche buone, con superamento di tre esami d’informatica all’università. Conoscenza dei seguenti programmi ormai obsoleti come Lotus, Diva, Turbo Pascal Gemma ed altri attuali come Gerico, Java, Pacchetto Office, Profis, Entratel e vari software del ministero delle finanze, Acrobat Reader, Rivendi, Photoshop, software per il trattamento e l’elaborazione delle immagini e per la riproduzione di file digitali come musica e filmati.

Conoscenza delle attrezzature fotografiche buona. Nel 2008 ho conseguito un attestato di frequenza al corso base di fotografia e, nell’estate dello stesso anno, ho collaborato come “aiuto ripresa e fotografia” per alcune cerimonie nuziali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Sono donatrice Avis.

PATENTE O PATENTI

B e sono automunita.

Autorizzo al trattamento dei miei dati ai sensi della legge sulla privacy di cui le modalità sono contenute nell'Informativa ai sensi dell'art. 13 della del D.lgs n.196/2003.