

## **BANDO EMERGENZA COVID-19**

**CONCESSIONE DI UN SOSTEGNO ECONOMICO A FONDO PERDUTO *UNA TANTUM* A FAVORE DI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO E C.F.P. RESIDENTI A MAIRANO, PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO E SUPPORTI PER LA DIDATTICA A DISTANZA (DAD), FUNZIONALI ALLE NUOVE ESIGENZE LEGATE ALL'EMERGENZA COVID-19.**

### **ART. 1 FINALITÀ DEL BANDO**

Il presente bando viene emanato in ottemperanza a quanto previsto:

- dall'Art. 112 del D.L. 34/2020, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 “Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza”;
- dal DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO 27 maggio 2020, riparto a favore dei comuni delle Province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza, sulla base della popolazione residente, del fondo, istituito con una dotazione complessiva pari a 200 milioni di euro, destinato a interventi di sostegno di carattere economico e sociale;
- dalla deliberazione G.C. n. 64 del 20/11/2020, con la quale è stato previsto di destinare un contributo straordinario a fondo perduto di complessivi €.15.000,00 a sostegno delle famiglie residenti in Mairano, con almeno un figlio frequentante la scuola secondaria di I e II grado e C.F.P., le quali, in ragione dell'attivazione della didattica a distanza, abbiano sostenuto spese impreviste per l'acquisto di computer fisso o portatile o tablet, con fotocamera e microfono.

### **ART. 2 DESTINATARI DEL BANDO**

Destinatari del contributo sono i nuclei familiari residenti nel Comune di Mairano, con ISEE ordinario o corrente in corso di validità (ISEE 2020) con valore minore o uguale a euro 25.000,00, con almeno un figlio a carico frequentante la scuola secondaria di I o II grado o C.F.P. al momento in cui viene presentata la domanda, che, a causa dell'attivazione della didattica a distanza, abbiano dovuto sostenere spese impreviste per l'acquisto di computer fisso o portatile o tablet, con fotocamera e microfono.

È possibile richiedere il contributo anche in presenza di minori in affidamento, se appartenenti al nucleo familiare, con gli stessi requisiti di cui al punto precedente.

### **ART. 3 SPESE AMMESSE**

Il contributo concesso dal presente bando è destinato al RIMBORSO delle spese sostenute per l'acquisto di:

- a) Computer (fisso o portatile), tablet;
- b) Webcam, microfono, monitor, casse acustiche, tastiera, mouse e accessori assimilabili;

- c) Modem, router WiFi, ripetitori di segnale ed accessori legati alla connettività;
- d) Abbonamenti mensili o a consumo per la connessione dati/internet, sia da linea fissa che tramite telefoni cellulari, inclusi gli acquisti di ulteriore traffico dati (GB);
- e) Versione digitale dei libri di testo, di contenuti digitali con finalità educativa e didattica nonché di abbonamenti a servizi di consultazione online;
- f) Libri in versione cartacea e supporti digitali (audiolibri, dvd, ecc..) utili all'attività didattica.

Può essere richiesto il rimborso per acquisti e/o attivazione linee effettuati **successivamente al 23 febbraio 2020**, a condizione di poter provare l'acquisto mediante ricevuta, scontrino parlante o altro documento idoneo.

Nel caso di più figli presenti nel nucleo familiare potrà essere fatta una domanda per ogni figlio frequentante una scuola secondaria di I e II grado o C.F.P. solo in caso di acquisto di più dispositivi.

#### **ART. 4 MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il contributo, erogato in un'unica soluzione, sarà pari al valore della spesa sostenuta, con un importo massimo pari ad **€.150,00** (centocinquanta//00) per ogni figlio frequentante le scuole interessate dal presente bando.

Ai fini della liquidazione del contributo, la graduatoria verrà disposta a partire dai beneficiari con valore ISEE più basso, fino a esaurimento fondi.

Le domande regolarmente pervenute entro la data di scadenza fissata nel bando saranno esaminate da una Commissione di Valutazione composta da dipendenti del Comune di Mairano, presieduta dal Segretario comunale o suo delegato.

#### **ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Requisiti necessari per l'accesso al contributo economico sono:

- a) residenza dello studente nel Comune di Mairano;
- b) maggiore età del richiedente (es. genitore/tutore ecc. o studente maggiorenne);
- c) presenza, all'interno del nucleo familiare, di uno o più studenti iscritti alla Scuola secondaria di primo grado o alla Scuola secondaria di secondo grado, statale o paritaria (inclusi i C.F.P.);
- d) ISEE in corso di validità uguale o inferiore ad € 25.000,00;

#### **ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione al bando dovranno essere indirizzate al Comune di Mairano e trasmesse/consegnate **entro e non oltre il 12/12/2020**, mediante una delle seguenti modalità:

1. a mezzo MAIL:

- il modulo è scaricabile dal sito: [www.comune.mairano.bs.it](http://www.comune.mairano.bs.it) e dovrà essere trasmesso (con gli allegati previsti) **ESCLUSIVAMENTE A MEZZO MAIL** a: [protocollo@pec.comune.mairano.bs.it.](mailto:protocollo@pec.comune.mairano.bs.it), indicando nell'oggetto la dicitura "**BANDO D.A.D. - EMERGENZA COVID 19**";
- l'ufficio provvederà a inviare una MAIL DI RICEVUTA con gli estremi della protocollazione;
- **ATTENZIONE!** Qualora non ricevessero la MAIL DI RICEVUTA, i richiedenti avranno l'onere di verificare eventuali problematiche connesse al recapito della domanda. L'Amministrazione comunale non è in alcun caso responsabile della mancata ricezione dell'istanza;
- nel caso di comprovata impossibilità all'invio tramite mail è necessario fissare un appuntamento con l'ufficio Istruzione per la consegna della domanda (tel. 030975122);
- la domanda in originale dovrà essere conservata a cura del richiedente e potrà essere richiesta dal Comune di Mairano anche successivamente per le verifiche di competenza;

- oppure, in alternativa,

2. a mezzo PLICO POSTALE:

- la domanda, sottoscritta con firma autografa e allegato documento di identificazione del richiedente, potrà essere trasmessa a mezzo servizio postale o corriere all'indirizzo del **Comune di Mairano, Piazza Guglielmo Marconi n.6, 25030 - Mairano (BS)** e dovrà **comunque pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del bando**;
- il plico dovrà riportare all'esterno in maniera visibile le seguenti indicazioni:
  - denominazione del mittente;
  - dicitura: "**BANDO D.A.D. - EMERGENZA COVID 19**";
- resta inteso che il recapito del plico contenente tutti i documenti richiesti viene effettuato a esclusivo rischio del mittente; qualora, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, il Comune di Mairano non assumerà alcuna responsabilità per l'eventuale mancato o ritardato recapito.

**Non sono ammessi** l'invio per fax, **né la consegna diretta al protocollo comunale.**

Le domande che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o oltre il termine previsto dal bando non verranno ammesse.

Il Comune di Mairano non si assume responsabilità per l'errato invio delle domande o delle comunicazioni dovuto a inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi dovuti a eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.

Verrà concessa una ulteriore settimana di tempo, **entro il 19/12/2020**, per la regolarizzazione di quelle domande che risultassero incomplete/poco chiare, a seguito dell'esame da parte della Commissione comunale.

#### **ART. 7 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN DOMANDA**

La domanda dovrà essere redatta in conformità al modello allegato.

Gli allegati obbligatori sono:

- copia di un documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- ATTESTAZIONE ISEE ordinario o corrente in corso di validità (ISEE 2020);
- con riferimento alle spese sostenute dal 23.02.2020 alla data di presentazione della domanda per l'acquisto dei beni/servizi di cui al precedente Art. 3, fattura, ricevuta fiscale, scontrino parlante o altro documento idoneo da cui si evinca chiaramente la tipologia di bene acquistato.

#### **ART. 8 PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E INFORMAZIONI**

I contributi assegnati dal bando saranno attribuiti sulla base dei criteri e le modalità indicati all'art. 4 del presente bando.

La Commissione procederà alla costituzione della graduatoria, che sarà trasmessa al Responsabile del servizio competente per gli atti amministrativi conseguenti.

A parità di requisiti, le domande vengono inserite in graduatoria in ordine di presentazione al protocollo comunale.

La determinazione di impegno e di liquidazione per l'assegnazione dei contributi sarà disposta dal Responsabile cui sono assegnate le risorse nel Peg sulla base della graduatoria definitiva.

Il bando e gli allegati, così come altra documentazione a corredo, sono consultabili e scaricabili nella sezione dedicata del sito internet istituzionale del Comune di Mairano.

#### **ART. 9 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi saranno concessi fino all'esaurimento della dotazione economica del bando, pari ad **€.15.000,00.**

L'erogazione del contributo avviene esclusivamente in forma di accredito su conto corrente bancario intestato al richiedente, comunicato in sede di presentazione della domanda.

E' fatta salva l'applicazione, in sede di erogazione del contributo, delle eventuali ritenute erariali secondo le modalità stabilite dalle norme vigenti.

#### **ART. 10 OPERAZIONI DI CONTROLLO E OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

L'Amministrazione Comunale potrà effettuare attività di controllo al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dai soggetti beneficiari.

Tali verifiche potranno essere effettuate a campione e/o in tutti i casi in cui sorgessero fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, qualora i controlli effettuati evidenzino l'insussistenza delle condizioni previste dalla legge o dal presente Bando, ovvero la violazione di specifiche norme di settore, l'Amministrazione provvederà alla revoca del contributo medesimo e al recupero di quanto già erogato.

#### **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e ss.mm. e ii., il Responsabile del procedimento è il Responsabile Area affari generali e servizi demografici, DOTT.SSA ELEONORA GANDELLINI.

Per informazioni ci si può rivolgere al contatto mail [leonora.gandellini@comune.mairano.bs.it](mailto:leonora.gandellini@comune.mairano.bs.it)

#### **ART. 12 PRIVACY E RINVIO**

A tal fine si rimanda all'informativa allegata al bando.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali e regolamentari vigenti in materia.