



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano(BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
mail e pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



COMUNE DI MAIRANO

Provincia di Brescia

CONCESSIONE IN GESTIONE ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA REAL MAIRANO PIEVEDIZIO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA IV NOVEMBRE: CAMPO DA CALCIO IN ERBA - CAMPO DA CALCETTO IN ERBA SINTETICA - VARI BENI STRUMENTALI MOBILI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE.

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di Luglio nella residenza Municipale, il COMUNE DI MAIRANO (BS) C.F. 00855410171 (di seguito il "Comune") rappresentato dal Responsabile dell'area tecnica, arch. Margherita Seccamani, nata a [REDACTED] il [REDACTED], che interviene in forza della deliberazione G.c. n. 55 in data 11 luglio 2017, dichiarando di agire in suo nome e per conto del comune stesso, di seguito denominato per brevità *Comune*;

e

l'Associazione Sportiva Dilettantistica Real Mairano Pievedizio, C.F. 98179880178 (di seguito "Associazione") rappresentata dal sig. Calzighetti Marco, nato a [REDACTED] il [REDACTED], residente a [REDACTED] in [REDACTED], che interviene in questo atto in qualità di Presidente pro tempore dell'Associazione;

Premesso che:

1. L'associazione ha natura sportiva dilettantistica e la sua attività comprende la gestione ed organizzazione delle squadre del settore giovanile (scuola calcio, pulcini);
2. Gli associati ed in genere il bacino di utenza delle attività svolte dall'associazione sono fortemente radicati sul territorio del Comune, come risulta dalla composizione degli associati;
3. Il Comune non intende gestire direttamente l'impianto ed è interessato ad affidare la gestione dell'impianto a società ed associazioni sportive ai sensi della Legge Regionale n. 27/2006. si precisa che ai fini della suddetta Legge Regionale, l'impianto rientra tra quelli senza rilevanza economica;
4. La Società è interessata a gestire l'impianto ai termini ed alle condizioni di seguito concordate;
5. Il Comune non ha ricevuto altre proposte per la gestione dell'impianto;
6. L'amministrazione ha approvato la presente bozza di convenzione con deliberazione della giunta comunale n. 55 del 11/07/2017;
7. Tutto ciò premesso e considerato, fra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Premesse

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante della presente convenzione (di seguito la "Convenzione").

COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano(BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
mail e pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



ART. 2 – Oggetto

Il comune concede in gestione all'associazione a titolo esclusivo, la quale accetta, ai sensi della L.R. 14/12/2006 n. 27, per il periodo dal **15 luglio 2017 al 31 agosto 2019**, la gestione degli impianti sportivi di seguito indicati:

- campo da calcio in erba da 11;
- campetto da calcio in erba sintetica da 7, entrambi siti in via IV Novembre,
- beni strumentali mobili ed immobili elencati e descritti nell'appendice della presente convenzione (trattasi dei beni acquisiti con deliberazione di G.C. N. 93 del 16/12/2014);

Non è ammesso il tacito rinnovo della convenzione.

ART. 3 – Verbali di consegna e rilascio

Il primo e l'ultimo giorno di durata della Convenzione, i rappresentanti della Parti svolgeranno un sopralluogo per verificare le condizioni strutturali e lo stato di conservazione dell'Impianto e delle sue pertinenze. Di ogni operazione viene redatto processo verbale a cura di un funzionario comunale, sottoscritto dalle parti.

ART. 4 – Obblighi della Società

La Società si assume i seguenti obblighi:

- a) Versamento al Comune di un canone annuale dell'importo di euro 1.000,00 IVA inclusa da effettuarsi all'atto della stipula della convenzione e per il quale l'ente provvederà all'emissione di fattura;
- b) Pagamento delle spese relative alle utenze, su richiesta dell'amministrazione;
- c) manutenzione ordinaria dell'intera struttura degli impianti;
- d) provvedere al mantenimento in efficienza dei furgoni concessi in uso, mediante le necessarie manutenzioni ordinarie e straordinarie;
- e) tasse di proprietà ed assicurazione per responsabilità civile dei furgoni concessi in uso saranno a carico dell'amministrazione;
- f) provvedere alla pulizia e garantire il decoro dei campi di calcio, degli spogliatoi e di tutte le aree degli impianti;
- g) gestire direttamente le prenotazioni per l'utilizzo dei campi ed introitare per intero le tariffe concordate con l'amministrazione ed approvate con apposita deliberazione della giunta comunale;
- h) comunicare ogni anno all'amministrazione le prenotazioni e gli incassi del periodo;
- i) tenere sollevato il Comune da ogni responsabilità per quanto possa accadere a persone e cose per tutta la durata o a causa dell'utilizzo dell'Impianto, salvo i casi di Forza Maggiore (fra cui, a titolo meramente esemplificativo, alluvioni, terremoti, incendi, etc.) e di eventi causati da e/o connessi a fatti ed attività di responsabilità del Comune stesso.
- j) Vigilare in forma continuativa per la tutela di quanto presente negli impianti secondo l'ordinaria diligenza, senza che ciò comporti l'obbligo per l'associazione di istituire e garantire la presenza di un servizio di vigilanza;



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano(BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
mail e pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



- k) Non eseguire opere o apportare modifiche di qualsiasi natura senza la preventiva autorizzazione del Comune, che non potrà essere irragionevolmente negata e che comunque dovrà essere rilasciata entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta autorizzazione. In caso di urgenza l'associazione potrà eseguire le opere e le modifiche strettamente necessarie dandone immediata comunicazione al Comune, con espressa indicazione delle ragioni dell'urgenza, della natura delle opere e delle modifiche. Le opere anche se autorizzate, restano di proprietà del Comune;
- l) Risarcire al comune eventuali danni arrecati dalla Società e/o dai suoi associati, nonché di terzi autorizzati, nello svolgimento delle attività associative, agli impianti durante il periodo di efficacia della presente convenzione, salvo i casi di Forza Maggiore e/o di eventi causati da e/o connesso a fatti ed attività di responsabilità del Comune;
- m) Restituire il bene ricevuto in concessione nelle stesse condizioni in cui è stato consegnato, salvo il normale deterioramento per uso ed usura;
- n) Non trasferire ad altri il godimento degli impianti anche parzialmente o a titolo gratuito, pena la risoluzione della presente concessione, salva autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

ART. 5 – Impegni dell'Amministrazione Comunale

L'amministrazione Comunale si impegna a quanto segue:

- a) Effettuare la manutenzione straordinaria degli impianti;
- b) Effettuare il regolare e tempestivo pagamento di tutte le utenze degli impianti per tutta la durata della convenzione;
- c) Manlevare e tenere indenne la Società per ogni conseguenza pregiudizievole, danno, richiesta, pretesa anche di terzi che possa derivare in conseguenza e/o in connessione alla violazione da parte del Comune degli obblighi qui assunti.

ART. 6 – Utilizzo degli impianti da parte del Comune

Il comune riserva a sé l'utilizzo degli impianti per lo svolgimento di manifestazioni, per esigenze scolastiche o di pubblico interesse per un numero massimo di 10 eventi della durata di tre ore ciascuno nel corso dell'anno, senza oneri di alcun tipo.

In ogni caso di utilizzo degli impianti, o di parte di esso, da parte del Comune, il Comune stesso si impegna a utilizzare l'impianto e le sue pertinenze con diligenza e cura, considerando la destinazione principale dello stesso, a non recare danno all'impianto, alle sue strutture e pertinenze, nonché a ripristinare le condizioni dell'impianto pre-utilizzo. Il Comune sarà responsabile di qualsivoglia danno derivante o connesso all'utilizzo degli impianti, anche se subito da terzi, e si impegna a tenere indenne l'associazione da relative pretese, richiesta, reclami, di qualsivoglia genere.

ART. 7 – Pubblicità

L'associazione può gestire liberamente l'utilizzo di spazi da adibire a pubblicità nel solo perimetro del campo da calcetto.



COMUNE DI MAIRANO

PROVINCIA DI BRESCIA

25030 Mairano(BS) – Piazza Marconi, 6
Tel. 030975122 - Fax: 0309975032
mail e pec: protocollo@pec.comune.mairano.bs.it
Codice Fiscale e Partita Iva 00855410171



ART. 8 – Attività di somministrazione

L'associazione può chiedere all'amministrazione il rilascio dell'autorizzazione all'apertura di un esercizio di somministrazione di alimenti e bevande.

ART. 9 - Risoluzione

Le parti possono risolvere la presente convenzione per gravi inadempienze tramite lettera raccomandata alla controparte con invito a porvi rimedio entro 60 giorni dal ricevimento dell'intimazione ad adempiere. In caso di mancato adempimento entro il suddetto termine, il presente contratto s'intenderà risolto.

Il Comune di Mairano (arch. *Margherita Seccamani*)

Margherita Seccamani



L'associazione Sportiva (sig. *Giuseppe Marco*)

Giuseppe Marco

Allegati: - Planimetria degli impianti.

- Elenco dei beni strumentali mobili ed immobili connessi agli impianti sportivi.
- Elenco beni strumentali mobili ed immobili connessi agli impianti sportivi.