



COMUNE

Tel (030) 97.51.22
99.75.040
Fax (030) 997.50.32

Provincia di Brescia

DI

C.A.P. 25030
N. Partita IVA
00855410171

DETERMINAZIONE N. 242 DEL 12/12/2014

Oggetto : AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE PRELIMINARE DELLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO.
CIG Z1B11F8FF8.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO che il Cimitero sia nella parte storica, che nella parte nuova, presenta alcune problematiche, ovvero:

- manti di copertura in guaina bituminosa, sia nella parte storica che nel primo ampliamento, che presentano una forte usura e necessità rifacimento;
- presenza di intonaci ammalorati dal dilavamento di acqua piovana, con necessità rifacimento;
- degrado di intonaci di facciata (prospetti esterni), che necessitano di rifacimento;
- grave presenza di umidità, di risalita e da infiltrazioni di acqua piovana, nelle murature della Cappella, con conseguente necessità di risanamento;

RITENUTO necessario provvedere alla soluzione delle problematiche sopra dette, attraverso un adeguato progetto di manutenzione straordinaria;

ACCERTATA la carenza delle risorse umane dell'Area Tecnica, in riferimento alla complessità e molteplicità delle incombenze ad esse affidate;

RAVVISATA pertanto la necessità di conferire l'incarico in oggetto a soggetti esterni all'Amministrazione;

VISTO che all'uopo è stato interpellato l'Arch. Spinoni Roberto, che possiede la necessaria specializzazione e competenza, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Brescia, N. 1558, con studio in Dello (BS) in via J.F. Kennedy n. 64, C.F. SPN RRT 63C03 E884F – P.IVA 01822150981;

VISTA la Proposta di Disciplinare di Incarico trasmessa dal professionista suddetto, acquisita al prot. com. n. 5194 del 26/11/2014, dal quale si evince che la prestazione professionale in oggetto comporta una spesa di € 2.350,00, oltre CNPAIA al 4% ed IVA al 22% per complessivi € 2.867,00;

DATO ATTO che l'affidamento dell'incarico in oggetto si configura quale prestazione di servizio tecnico, come indicato al n. 12 dell'Allegato IIA del D. Lgs. 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici”, e pertanto soggetto alle disposizioni dello stesso Codice secondo quanto stabilito dall'art. 20 comma 2;

CONSIDERATO pertanto che la disciplina dei “criteri e delle modalità” dell'affidamento vada necessariamente rinvenuta nell'ambito della normativa in materia di appalti di pubblici servizi ed in particolare nell'art. 125 “Lavori, servizi e forniture” del “Codice dei Contratti”, ed in particolare nel comma 11 che disciplina l'affidamento dei servizi mediante cottimo fiduciario;



COMUNE

Tel (030) 97.51.22
99.75.040
Fax (030) 997.50.32

Provincia di Brescia

DI

C.A.P. 25030
N. Partita IVA
00855410171

VISTO in particolare il comma 11 dell'art. 125 del codice che consente per l'affidamento dei servizi inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTI gli artt. 7 e 9 del "Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia", approvato con Delibera di C.C. N. 21/2001 integrato con Delibera di C.C. N. 14/2012;

VERIFICATO che la spesa di cui al presente atto è prevista a Bilancio al cap. al capitolo 300001 "Incarichi professionali esterni per immobili comunali" int. 2010506 del bilancio 2014;

RITENUTO pertanto di provvedere all'affidamento dell'incarico in oggetto allo libero professionista sopra citato;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 102/2009, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 31/03/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 31/03/2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio 2014;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 183 e 184 del citato TUEL in materia di impegni e liquidazione delle spese

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. 1364 in data 02/4/2014 di nomina del "responsabile dell'area tecnica manutentiva e pianificazione del territorio";

ACQUISITO il visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4, del citato TUEL;

VISTO il D.Lgs 18/08/2000 n.267 e successive modificazioni;

VISTA la Legge 7/08/1990 n.241 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DETERMINA

1. di affidare l'incarico per la progettazione preliminare delle "Opere di manutenzione straordinaria del Cimitero" all'Arch. Spinoni Roberto, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Brescia, N. 1558, con studio in Dello (BS) in via J.F. Kennedy n. 64, C.F. SPN RRT 63C03 E884F – P.IVA 01822150981;
2. di approvare la Proposta di Disciplinare di Incarico trasmessa dal professionista suddetto, acquisita al prot. com. n. 5194 del 26/11/2014, dal quale si evince che la prestazione



COMUNE

Tel (030) 97.51.22
99.75.040
Fax (030) 997.50.32

Provincia di Brescia

DI

C.A.P. 25030
N. Partita IVA
00855410171

professionale di cui trattasi comporta una spesa di € 2.350,00, oltre CNPAIA al 4% ed IVA al 22% per complessivi € 2.867,00;

3. di assumere a favore del professionista sopra detto l'impegno di spesa complessivo di € 2.867,00 al capitolo 300001 "Incarichi professionali esterni per immobili comunali" int. 2010506 del bilancio 2014;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Mairano, 12/12/2014

Tecnica



Il Responsabile dell'Area

Arch. Margherita Seccamani

Margherita Seccamani

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art.49 comma 1 D.Lgs n.267/2000)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Dot. Ugo Colla
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dot. Ugo Colla)

Data, 12/12/2014

Imp. N. 20140000369

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

MAIRANO, **26 GEN. 2015**



IL MESSO COMUNALE

Ugo Colla

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DELLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CIMITERO DI MAIRANO (BS)

L'anno duemilaquattordici, il giorno, del mese di
tra il Sig.nato a ilcod. fisc., in qualità di
..... dell'Amministrazione Comunale di, d'ora in avanti "Committente"

e

il Dott. Arch. Roberto Spinoni, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Brescia al n. 1558, con studio in Dello (BS), via J.F. Kennedy, n. 64, tel 030/9718343 - 335/8004087 mail spinoniroberto@libero.it - info@spinoniarchitettura.com - roberto.spinoni@archiworldpec.it, C.F. SPN RRT 63C03 E884F - P.I. 01822150981, d'ora in avanti "Professionista"

Premesso che:

- a) il Committente è proprietario dell'immobile, dell'area e delle pertinenze interessate dall'intervento oggetto di questo contratto, site nel Comune di Mairano (BS), d'ora in avanti "immobile";
- b) il Committente intende realizzare sull'immobile i lavori di seguito descritti e dichiara di essere munito dei necessari poteri di rappresentanza;
- c) Il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- d) Il Professionista dichiara altresì di possedere le strutture e le capacità organizzative per la realizzazione di tutte le attività professionali previste nel presente Disciplinare.

tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista l'espletamento delle prestazioni professionali consistenti nella progettazione preliminare, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relative ai lavori di manutenzione straordinaria del cimitero di Mairano, consistenti sostanzialmente nel rifacimento degli intonaci interni della cappella, nel rifacimento e sistemazione degli intonaci di facciata esterni sui lati lunghi dell'edificio, sistemazione e rifacimento delle guaine e piccoli altri interventi di manutenzione, per un importo stimato delle opere di euro 60.000,00 (esclusa IVA, professionisti ed oneri).

2. PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il Professionista si obbliga a compiere le prestazioni professionali elencate sinteticamente nell'art. 1. Le prestazioni professionali dovranno essere svolte in conformità alle regole e norme tecniche stabilite dalle disposizioni vigenti in materia al momento della loro effettuazione. Tutti i documenti/elaborati prodotti dal Professionista dovranno essere sottoscritti dallo stesso.

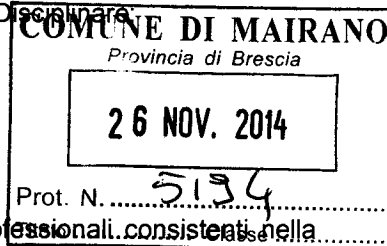
3. DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso per l'incarico oggetto del presente disciplinare, concordato preventivamente tra le parti sulla base di un preventivo di massima redatto dal Professionista, è stato determinato, ex art. 9 D.L. n.1/2012 come convertito dalla Legge n.27/2012, in funzione delle prestazioni tecniche da svolgere, al grado di complessità dell'opera da progettare/realizzare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile.

Sulla base di quanto sopra esposto, il compenso professionale viene stabilito nella misura complessiva di € 2.350,00 (Euro Duemilatrecentocinquanta/00). A tale importo vanno aggiunti gli accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, che attualmente sono costituiti dal contributo Inarcassa pari al 4% e all'IVA al 22%.

L'importo sopra indicato viene di seguito suddiviso in dettaglio in base alle prestazioni tecniche previste nel presente incarico:

1. In base allo stato d'avanzamento lavori eseguito dall'impresa, o lavori conclusi nel caso si esegua un unico SAL finale.



4. MAGGIORAZIONE PER SUDDIVISIONE IN LOTTI

La suddivisione in lotti di un'opera, sia per quanto riguarda la fase di progettazione, sia per le fasi di appalto ed esecuzione, comporta un maggior impegno e maggiori oneri per il Professionista. Tuttavia, in caso di eventuale suddivisione in lotti dell'opera oggetto del presente incarico, non si procederà a una revisione dei compensi spettanti al Professionista.

5. REVISIONE DELL'ACCORDO

Il presente incarico dovrà essere ridefinito, per quanto riguarda il compenso e le tempistiche previste, in seguito ai seguenti eventi:

- il Committente ritenga necessario introdurre varianti sostanziali, modifiche o integrazioni progettuali od esecutive (compatibili con le norme vigenti);
- intervengano normative e/o atti amministrativi imprevedibili che comportino modifiche sostanziali nell'impostazione progettuale e/o esecutiva;
- si verifichi un notevole ritardo nell'esecuzione dei lavori non imputabile al professionista.

Nei casi sopra elencati, il Professionista valuterà in funzione dell'eventuale variazione di impegno necessario e/o di eventuali maggiori oneri a proprio carico, la necessità di una revisione del presente disciplinare, nel qual caso le parti dovranno ridefinire il presente accordo in base alle esigenze sopravvenute prima della prosecuzione della prestazione.

La ridefinizione dovrà essere stipulata per iscritto e sottoscritta dalle parti.

Nel caso in cui le parti non raggiungano una pattuizione sulla revisione, il presente accordo si risolverà automaticamente e al Professionista dovrà essere corrisposto il compenso professionale ed il rimborso spese per il lavoro fatto e/o predisposto sino alla data di risoluzione.

Il versamento delle spese e del compenso professionale dovrà essere eseguito entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa nota proforma cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento. Nel periodo compreso tra la revisione dell'accordo e l'eventuale risoluzione, il Professionista eseguirà quanto strettamente necessario per evitare pregiudizio al Committente.

6. VARIANTI IN CORSO D'OPERA

Durante la fase della esecuzione dei lavori, si stabilisce sin d'ora che le varianti in corso di opera e relativa accettazione dei lavori sono di esclusiva competenza del Committente, fatta eccezione per l'autorizzazione di tutte quelle lavorazioni che non costituiscono variante e si riferiscono alle lavorazioni ulteriori in corso d'opera, tipiche in particolare delle riqualificazioni e ristrutturazioni, e che comporteranno un aumento massimo globale finale del 5% dell'importo inizialmente appaltato ed approvato dal Committente. Al di sopra di detto tetto massimo, il Professionista eseguirà quanto previsto dall'art. 9 di questo disciplinare.

7. ESPLETAMENTO INCARICO – PRESTAZIONI SPECIALISTICHE

L'incarico sarà espletato dal Professionista incaricato con il presente disciplinare, il quale potrà avvalersi, sotto la sua responsabilità, direzione e controllo, della collaborazione di altri professionisti, da esso diretti e senza ulteriori oneri per il Committente.

Eventuali prestazioni specialistiche non comprese nel presente accordo potranno essere affidate a terzi con incarico diretto da parte del Committente, con espressa esenzione del Professionista da qualsiasi responsabilità in merito.

Il Professionista dovrà comunque sovrintendere, coordinare e verificare l'esecuzione di prestazioni professionali affidate a terzi per garantire la coerenza finale del progetto.

8. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista svolgerà l'incarico attenendosi agli obiettivi definiti preventivamente con il Committente.

Il Professionista si impegna ad osservare, in sede di svolgimento dell'incarico, i vincoli di carattere economico imposti dalle risorse finanziarie disponibili per l'intervento da progettare e, nei casi di riscontrata incompatibilità con i precitati vincoli, ad informare tempestivamente il Committente che fornirà le necessarie indicazioni per il proseguimento della progettazione;

Il Professionista si impegna ad introdurre senza indugio negli atti progettuali le modifiche e i perfezionamenti necessari per il conseguimento dei pareri, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli atti di assenso, comunque denominati, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi.

Saranno invece da quantificare e compensare separatamente, tutte le varianti che il Committente eventualmente richiederà, che modifichino le istruzioni originariamente impartite dallo stesso oppure richieste in corso d'opera, o che modifichino il progetto già predisposto o lo integrino con nuove opere.

9. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Con la firma del presente incarico il Professionista si obbliga a tenere strettamente riservati e a non divulgare a terzi qualsiasi dato e conoscenza che gli deriveranno dall'espletamento del proprio incarico professionale e relativi alla operazione a cui si riferisce l'incarico in ottemperanza a quanto definito dalla normativa sulla privacy.

A seguito dell'adempimento degli obblighi relativi al pagamento del corrispettivo convenuto di cui all'art. 13 di questo disciplinare, i progetti resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica, architettonica o strutturale o nei criteri informativi essenziali. In tal caso il committente si obbliga a eliminare ogni riferimento del progettista a semplice richiesta dello stesso.

Il Committente, avrà il diritto di pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere con obbligo di chiara indicazione dei nominativi e dati dei progettisti.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

10. TEMPI

Le prestazioni professionali previste dal presente accordo saranno espletate in base alle seguenti scadenze di massima:

Durata del cantiere derivante da quanto indicato nel bando di gara per l'aggiudicazione dei lavori.

La redazione di varianti approvate potrà comportare la modifica dei tempi contrattuali la cui entità verrà determinata di comune accordo tra il Committente e il Professionista incaricato.

Non saranno computati nei periodi precedentemente esposti i tempi necessari per l'ottenimento di eventuali pareri autorizzativi degli Enti preposti (VV.FF., Soprintendenza Beni Ambientali, A.S.L., etc.) qualora richiesti ed i tempi di ottenimento delle necessarie autorizzazioni, che non sono a carico del professionista.

Nel caso in cui il professionista non rispetti i tempi definiti per l'espletamento delle prestazioni tecniche previste dal presente disciplinare per evidenti ed oggettive cause dipendenti soltanto dallo stesso, verrà applicata una penale computata nel 1% (unopercento) del compenso per ogni mese (o frazione superiore ai quindici giorni) di ritardo, fino alla concorrenza massima del 10% (dieci per cento), dopo di che il Committente potrà procedere alla risoluzione del contratto. La penale verrà applicata al compenso della singola prestazione eseguita in ritardo.

E' fatto espressamente salvo quanto previsto all'art.6 di questo disciplinare.

11. MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti, sulla base del compenso pattuito, saranno corrisposti in base al procedere delle prestazioni. Ogni singola prestazione sarà pagata dal Committente al compimento della stessa comunque entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della regolare fattura.

Nel caso di prestazioni professionali che richiedano tempi di espletamento estesi, il Professionista potrà richiedere acconti proporzionati al procedere delle prestazioni stesse. Tali acconti dovranno essere pagati dal Committente entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa nota proforma cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento.

Il saldo del compenso previsto dal presente incarico dovrà essere effettuato in seguito all'esecuzione e all'espletamento delle prestazioni pattuite, con emissione di relativa nota proforma il cui pagamento dovrà essere eseguito dal Committente entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento, a cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento

In caso di mancato pagamento da parte del Committente dei corrispettivi dovuti alle scadenze stabilite nel presente articolo, il Professionista potrà sospendere, in tutto o in parte, l'esecuzione delle prestazioni professionali di cui al presente accordo per "giusta causa", senza che il Committente possa pretendere il risarcimento di alcun danno conseguente stante il mancato rispetto del presente accordo.

Nel caso in cui il Committente non rispetti i termini dei pagamenti previsti nel presente disciplinare, sulle somme non pagate decorreranno a favore del Professionista gli interessi legali ex art. 1284 c.c. aumentati di 5 (cinque) punti percentuali-annuo.

12. SOSPENSIONE DELL'INCARICO

Il Committente potrà, a propria discrezione e dandone comunicazione scritta al Professionista, richiedere la sospensione temporanea dell'esecuzione delle prestazioni. Nel caso, il Committente corrisponderà al Professionista, entro 30 (trenta) giorni dalla data di sospensione, la parte di compenso relativa alle prestazioni eseguite sino alla data della sospensione previa emissione di relativa nota proforma, a cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento.

Salvo quanto diversamente concordato tra le Parti, l'accordo si intenderà risolto relativamente alle prestazioni tecniche per le quali il Committente non dia istruzione al Professionista di riprendere l'esecuzione entro sei mesi dalla comunicazione di sospensione; in tal caso il Committente dovrà versare al Professionista, a saldo delle prestazioni eseguite, una cifra aggiuntiva pari al 25% (venticinqueper cento) sui compensi dovuti fino al momento della sospensione, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa nota proforma, a cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento. E' fatto espressamente salvo il diritto del Professionista al risarcimento degli eventuali danni, di cui dovrà essere data dimostrazione.

La sospensione comporterà l'automatica esenzione del Professionista da qualsiasi responsabilità per il periodo di efficacia della stessa.

13. RECESSO - RISOLUZIONE

Il Committente potrà ex art. 2223 e 2237 c.c. recedere dal presente accordo mediante raccomandata a.r. e/o p.e.c. senza obbligo di motivazione e con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. Al Professionista dovrà essere corrisposto il compenso professionale ed il rimborso spese per il lavoro fatto e/o predisposto sino alla data di comunicazione del recesso aumentato di una percentuale fissa pari al 25% delle prestazioni maturate. Il versamento delle spese e del compenso professionale così calcolato dovrà essere eseguito entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa nota proforma cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento.

Il Professionista potrà ex art. 2223 e 2237 c.c. recedere dal presente accordo mediante raccomandata a.r. e/o p.e.c. con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni e con invito al Committente alla nomina di nuovo Professionista entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione e con l'avviso che la mancata nomina entro il citato termine comporterà l'automatica esenzione del Professionista receduto da qualsivoglia responsabilità. Al Professionista dovrà essere corrisposto il compenso professionale ed il rimborso spese per il lavoro fatto e/o predisposto sino alla data di comunicazione del recesso. Il versamento delle spese e del compenso professionale dovrà essere eseguito entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa nota proforma cui seguirà regolare fattura al momento del ricevimento del versamento. Tra la data di efficacia del recesso e il termine per la nomina del nuovo Professionista, il Professionista receduto eseguirà quanto strettamente necessario per evitare pregiudizio all'ex-Committente.

In ogni caso di recesso come sopra indicati o di risoluzione ex artt. 6 e 14 di questo accordo, ad avvenuto saldo delle spese e del compenso professionale, il Professionista consegnerà al Committente e/o all'eventuale suo nuovo professionista, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta, tutti i documenti/elaborati correlati alle prestazioni svolte che siano in proprio possesso, custodia o sotto il proprio controllo (tanto in via di preparazione quanto già predisposti). Il tutto su supporto cartaceo e/o informatico in formato leggibile e compatibile con i tradizionali programmi (es. pdf, dwf) anche se non modificabile.

14. COMUNICAZIONI

Qualsiasi comunicazione o notifica relativa al presente accordo dovrà essere fatta per iscritto con modalità che permettano di verificare la certezza di consegna al destinatario.

A tal fine il Committente dichiara di voler ricevere le future comunicazioni come segue:

- via posta ordinaria in _____;
- via telefax al n. _____;
- via email all'indirizzo _____;
- via p.e.c. all'indirizzo _____

Il Progettista dichiara di voler ricevere le future comunicazioni come segue:

- via posta ordinaria in via J.F. Kennedy, n.64 - 25020 Dello (BS);
- via telefax al n. 030/9718343;

- via email all'indirizzo spinoniroberto@libero.it
- via p.e.c. all'indirizzo roberto.spinoni@archiworldpec.it

Qualsiasi modifica ad uno dei dati come appena indicati dovrà essere comunicata all'altra parte entro 3 (tre) giorni.

15. CONTROVERSIE

Nel caso insorgessero controversie in relazione alle obbligazioni previste dal presente accordo, le parti si obbligano a ricorrere al procedimento di mediazione ai sensi del Decreto Legislativo n.28/2010, richiedendone l'attivazione ad un Organismo, con sede in Brescia e provincia, iscritto nel Registro degli Organismi di Conciliazione tenuto dal Ministero della Giustizia.

Qualora il procedimento di mediazione non si concluda con la conciliazione delle controversie, le medesime saranno risolte mediante un arbitrato rituale e di diritto svolto da un collegio di tre arbitri, due dei quali nominati, ognuno, da ciascuna parte ed il terzo, con funzioni di presidente, di comune accordo dai due arbitri già nominati o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Brescia. Gli arbitri dovranno essere scelti tra professionisti tecnici iscritti ai rispettivi Ordini/Collegi professionali. Il collegio arbitrale avrà sede in Brescia e deciderà nel rispetto delle norme inderogabili degli artt. 806 e segg. del codice di procedura civile.

Per tutto ciò che non è espressamente previsto e regolato nel presente Disciplinare si farà riferimento alle norme del Codice Civile e alla legislazione speciale vigente.

Ogni deroga o modifica al presente disciplinare e mansionari allegati sarà valida ed efficace solo se risultante per iscritto da atto debitamente sottoscritto dalle parti.

Il presente Disciplinare annulla e sostituisce ogni altro accordo, sia scritto che orale, intercorso tra le Parti avente ad oggetto le Attività oggetto del Disciplinare.

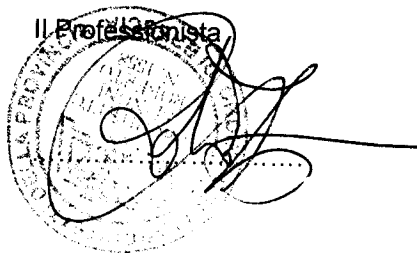
Le Parti danno atto che il presente Disciplinare è stato negoziato e concluso in base a condizioni e a un testo congiuntamente elaborati.

Il presente contratto è formato da N° 5 Pagine.

Letto e firmato dalle parti per accettazione in ogni sua pagina.

Mairano (BS), _____

Il Committente

Il Professionista


Clausola di essenzialità

Le Parti dichiarano di aver letto ed approvato singolarmente e specificatamente gli articoli, clausole e pattuizioni del presente atto, dovendo tutto il contesto avere espresso carattere di essenzialità, compreso gli allegati denominati "Mansionario per prestazioni professionali".

Il Committente

Il Professionista
