

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MOSCA MAURO
Indirizzo	VILLAGGIO FALCONE BORSELLINO, 10 25028, VEROLANUOVA (BS) ITALY
Telefono	030931822
Fax	
E-mail	mauroesilvia@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	30/11/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 13/07/1992 AL 01/12/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI TRAVAGLIATO - 25039 – TRAVAGLIATO (BS)
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO LOCALE
- Tipo di impiego COLLABORATORE PROFESSIONALE - TERMINALISTA
- Principali mansioni e responsabilità Tributi – metanodotto – cimitero – farmacia comunale - fiera (qualifica: Cat. B3),
- Date (da – a) DAL 01/12/1995 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI BARBARIGA - 25030 – BARBARIGA (BS)
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO LOCALE
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Dal 01/12/1995 al 1999: Collaboratore professionale – terminalista (cat. B)
Dal 1999 al 2007: Istruttore Amministrativo (cat. C)
Dal 2007 al 2009: Istruttore Direttivo (cat. D)
Dal 2009 ad oggi: Istruttore Direttivo (cat. D) con incarico di Posizione Organizzativa
Area “servizi alla persona” (addetto ai servizi di segreteria, istruzione, servizi sociali, commercio)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “MAZZOLARI” DI VEROLANUOVA (BS)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DIRITTO, LETTERE
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI RAGIONIERE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 48/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

LIVELLO BUONO

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

LIVELLO BUONO

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

attitudini relazionali e di flessibilità e coordinamento delle risorse affidate.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

capacità di coordinamento, pianificazione e di gestione delle risorse umane e dei budget finanziari assegnati, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi indicati.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona capacità di utilizzo del PC e programmi del Pacchetto "Office"

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Appassionato di lettura

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

TIPO B-C

VEROLANUOVA, AGOSTO 2012

MAURO MOSCA